



**LONJSKO  
POLJE** Park prirode  
Nature Park



**PARKOVI  
HRVATSKE** Parks  
of Croatia



Godina/Vol. 12. Broj No. 2 ISSN: 1332-0688 UDK: 502.4

**BILTEN PARKA PRIRODE NATURE PARK BULLETIN**



KONKURENTNA  
HRVATSKA



„Ulaganje u budućnost“ / “Investing in Your Future”



# Bilten parka prirode **Lonjsko Polje** Nature Park Bulletin

**Vol.12/No.2, 2010**



KONKURENTNA  
HRVATSKA



**Europska unija**

**„Ulaganje u budućnost“ / “Investing in Your Future“**

Postupak verifikacije i tisak Strategije razvoja održivog turizma Parka prirode Lonjsko polje sufinancirala je Europska unija iz Europskog fonda za regionalni razvoj

*The varification process and print of the Lonjsko Polje Nature Park Sustainable Tourism Development Strategy have been carried out with the contribution of the European Regional Development Fund*



# IMPRESSUM

**Nakladnik / Published by:**

Javna ustanova Park prirode Lonjsko polje / Lonjsko Polje Nature Park Public Institution

**Glavni i odgovorni urednik / Editor in chief:**

Goran Gugić

**Tehnička urednica / Executive editor:**

Valerija Hima

**Adresa uredništva / Adresse of the Editorial Board:**

Javna ustanova Park prirode Lonjsko polje / Lonjsko Polje Nature Park Public Service

Bilten / Bulletin

HR-44 324 Jasenovac, Krapje 16

Republika Hrvatska / Republic of Croatia

Tel. / Phone: ++385 (0)44 672 080

Faks / Fax: ++385 (0)44 606 449

E-mail: info@pp-lonjsko-polje.hr

Web-page: <http://www.pp-lonjsko-polje.hr>

**Lektura, korektura i prijevod / Language-editor and translation:**

STENTOR, obrt za prevođenje, poduku i izdavaštvo, vL. Spomenka Husar

**Autor fotografije na naslovnici / Author of picture on the cover page**

Željko Gašparović

**Naklada / Edition:**

200 primjeraka / 200 copies

**Tisak / Print:**

TISKARA GRAFING, offset & digital print, Zagreb

**Kontakti / Contacts:**

Ministarstvo regionalnoga razvoja i fondova Europske unije / Ministry of Regional Development and EU Funds

<http://www.mrrfeu.hr/>

[fondovi@mrrfeu.hr](mailto:fondovi@mrrfeu.hr)

Središnja agencija za financiranje i ugovaranje programa i projekata EU / Central Finance and Contracting Agency

<http://www.safu.hr/>

[info@safu.hr](mailto:info@safu.hr)

Za više informacija o EU fondovima na internetskoj stranici Ministarstva regionalnoga razvoja i fondova Europske unije / More information on EU Funds on the web-page of the Ministry of Regional Development and EU Funds: [www.strukturnifondovi.hr](http://www.strukturnifondovi.hr)

Izlazi dva puta godišnje / The Bulletin appears twice yearly

## **Izrađivači Strategije razvoja održivog turizma Parka prirode Lonjsko polje / Lonjsko Polje Nature Park Sustainable Tourism Development Strategy is drawn up by:**

### **Javna ustanova Park prirode Lonjsko polje / Lonjsko Polje Nature Park Public Institution**

Goran Gugić  
Valerija Hima  
Edvard Bogović  
Nikša Ravlić

### **Suradnici na projektu:**

Osobe na stručnom usavršavanju u Parku prirode Lonjsko polje /  
People in professional training in Lonjsko Polje Nature Park Public Institution  
Ana Belančić  
Sanja Telalović  
Marija Matanović  
Mirela Orjević

### **Kartografija**

Dr. sc. Vladimir Kušan, OIKON d.o.o.

### **Članovi/predstavnici Foruma za održivi razvitak / Members of the Forum for Sustainable Tourism Development**

<b>Name of Institution</b>	<b>Contact person</b>
Ministarstvo turizma/ Ministry of Tourism	Jelena Šobat
Sveučilište u Zagrebu, Šumarski fakultet/University of Zagreb, Faculty of Forestry	Dr.sc. Roman Rosavec
Sveučilište u Zagrebu, Agronomski fakultet/University of Zagreb, Faculty of Agriculture	Prof.dr.sc. Zoran Grgić
Lučka uprava Sisak/Port Authority Sisak	Dubravko Bedeniković
JU za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima Sisačko-moslavačke županije/ Public Institution for Management of the Protected Areas of the Sisak-Moslavina County	Dragica Vugić
Turistička zajednica Sisačko-moslavačke županije/Sisak – Moslavina County Tourist Board	Ivor Stanivuković
Vatrogasna zajednica Sisačko-moslavačke županije/Firefighting Association of Sisak – Moslavina County	Mijo Brlečić
Lovački savez Sisačko-moslavačke županije/Hunting union of Sisak – Moslavina County	Ivica Pučko, Željko Stanković, Miroslav Vidaković

Name of Institution	Contact person
Grad Sisak/City of Sisak	Natalija Banović
Grad Kutina/City of Kutina	Andrija Rudić
Turistička zajednica grada Siska/Sisak Tourist Board	Lidija Kopjar
Turistička zajednica grada Kutine/Kutina Tourist Board	Ivana Grdić
Turistička zajednica grada Popovača/Popovača Tourist Board	Ivana Mrčela
Turistička zajednica općine Jasenovac/Jasenovac Tourist Board	Jasminka Bradašić
Mjesni odbor Mužilovčica/Mužilovčica Local Board	Ivica Relić
Mjesni odbor Lonja/Lonja Local Board	Marica Nekić
Mjesni odbor Čigoč/Čigoč Local Board	Zlatko Lovreković
Mjesni odbor Jasenovac/Jasenovac Local Board	Jasminka Dragić
Mjesni odbor Osekovo/Osekovo Local Board	Roman Rosavec
Hrvatske šume d.o.o./Croatian Forests, Public Enterprise, Zagreb Forest Administration	Ivo Lovrić, Marija Špendić
"Moslavina" Local Action Group	Anica Lenart
Čazmatrans-Nova Enterprise	Slaven Fukat
Autopromet Sisak d.o.o.	Duško Baljak
Hotel "Panonija", Sisak	Romana Bunčić
Sobe u domaćinstvu Zvonimir/Rooms "Zvonimir"	Zvonimir Marčec
Seoski i kulturni turizam "Obitelj Ravlić"/Rural Tourism Ravlić Family	Jakša Ravlić
Kuća za odmor Palaić/Rural Tourism Palaić Family	Marijan Palaić
Razvojna agencija SMŽ SIMORA/SIMORA Development Agency of Sisak-Moslavina County	Nerina Sarkotić Antolović
Hrvatska mreža za ruralni razvoj/Croatian Rural Development Network	Robert Pintarić
Hrvatski foto-savez/Croatian Photographic Union	Predrag Bosnar
HGSS stanica Novska/Croatian Mountain Rescue Service, Station Novska	Tomislav Bogojević
Udruga Turistički klaster Lonjsko polje "Lonjsko polje" Tourism Cluster	Gordana Krznarić

Name of Institution	Contact person
Udruga e-Razum/E – Razum Association	Branka Filipović
Udruga Topot/"Topot" Association	Damir Pučak
UTO "Trem"/"Trem" Hospitality and Tourism	Sandra Prevendar Nekvapil
Udruga za terapijsko i rekreacijsko jahanje KAS/"KAS" Association for Therapeutic and Recreation Horseback Riding	Slađana Paripović
Središnji savez udruga uzgajivača hrvatskog hladnokrvnjaka/Central Union of Breeder's Associations of Croatian Calm Horse	Miško Šklempe
"Hanja " Repušnica Fishing Association for Traditional Fishing	Zdravko Smetko
Udruga Kraplani/"Kraplani" Association	Nada Đilas
Udruga za očuvanje tradicije sela Lonja, „Lonjska iža" Union for Conservation of Traditions of the Lonja Village	Marica Nekić

### WWF Mediteranski program

Andrea Štefan  
Petra Boić Petrač

## SADRŽAJ

6 AKCIJSKI PLAN . . . . .	8
Kategorija I. Smještaj i gastronomija . . . . .	8–12
Kategorija II. Sport i rekreacija . . . . .	14–22
Kategorija III. Kultura, krajobraz i povijest kao regionalni proizvod . . . . .	24–28
Kategorija IV. Upravljanje marketingom . . . . .	30–38
Kategorija V. Komunikacija i suradnja s dionicima . . . . .	40–44
Kategorija VI. Edukacija i interpretacija prirode, kulture i živućeg krajobraza . . . . .	46–48
Kategorija VII. Infrastruktura . . . . .	50–60
7 KOMUNIKACIJSKI PLAN . . . . .	66
8 LITERATURA . . . . .	67



## CONTENTS

6 ACTION PLAN . . . . .	9
Category I. Accommodation & Gastronomy . . . . .	9–13
Category II. Sports & Recreation . . . . .	15–23
Category III. Culture, landscape and history as regional products . . . . .	25–29
Category IV. Marketing management . . . . .	31–39
Category V. Communication and cooperation with stakeholders . . . . .	41–45
Category VI. Education and interpretation of nature, culture and the living landscape . . . . .	47–49
Category VII. Infrastructure . . . . .	51–61
7 COMMUNICATION PLAN . . . . .	.66
8 BIBLIOGRAPHY . . . . .	.67

## 6 AKCIJSKI PLAN

### Kategorija I. Smještaj i gastronomija

#### Aktivnost I.1.

#### Edukacija pružatelja turističkih usluga

Strateški cilj	Vremenski okvir	Financijski okvir (kn)
kvaliteta, poduzetništvo	<b>1 – 5 god.</b>	<b>40.000,00</b>
<b>Sadašnje stanje:</b>	<p>Pružatelji usluga smještaja i gastronomske ponude vlasnici su OPG-a ili obrtnici koji najčešće nisu profesionalno obučeni ni školovani za obavljanje turističke djelatnosti (ponuda smještaja, ophođenje s posjetiteljima, internetska komunikacija, uređenje interijera u objektima kulturne baštine, gastronomska ponuda).</p> <p>Velik dio ponude smještajnih kapaciteta organiziran je u tradicijskim drvenim kućama, a uređenje unutarnjeg prostora takvih objekata zahtjevno je zbog prostornog ograničenja i konzervatorskih zahtjeva.</p> <p>Iako je na temu ponude smještaja i gastronomije već održan čitav niz seminara zapružatelje usluga, potrebno je organizirati dodatne radionice na kojima bi mogli samostalno stvoriti svoje viđenje uspješne ponude i pretočiti ih u konkretne ideje – kako posjetiteljima pružiti odgovarajući smještaj u originalnom i tradicijskom ozračju, nudeći im istovremeno mogućnost originalne tradicijske kuhinje.</p>	
<b>Cilj:</b>	Povećati razinu znanja i kvalitetu usluge u turizmu.	
<b>Opis aktivnosti:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Organizirati radionice za vlasnike smještajnih kapaciteta i restorana na temu:                     <ul style="list-style-type: none"> <li>uređenje interijera u objektima kulturne baštine</li> <li>uređenje vrta i okućnice, upotreba tradicijskih materijala, sadnja autohtonih vrsta</li> <li>kategorizacija, sanitarni i higijenski uvjeti u smještajnim kapacitetima</li> <li>marketing i internetska komunikacija</li> <li>gastronomska ponuda – predviđa se organiziranje jedne jednodnevne tematske radionice godišnje za najmanje 20 sudionika.</li> <li>Radionice je potrebno organizirati za cijelo čartersko područje.</li> </ul> </li> <li>Na temelju zaključaka s radionica izraditi preporuke za stvaranje originalne i prepoznatljive ponude u tradicijskom ozračju.</li> <li>Ponudu tiskati kao letak i distribuirati svim pružateljima usluga na čarterskom području.</li> </ol>	
<b>Rezultati:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Najmanje 20 educiranih pružatelja usluga</li> <li>Stvoren proizvod originalne i prepoznatljive kvalitete</li> <li>Letak</li> </ol>	
<b>Indikator uspješnosti:</b>	Povećana kvaliteta usluge	
<b>Vodeća institucija:</b>	JUPPLP	
<b>Partneri:</b>	JUSMŽ, TK Lonjsko polje, SI-MO-RA, pružatelji usluga, Ministarstvo kulture	

## 6 ACTION PLAN

Category I. Accommodation & Gastronomy		
<b>Activity I.1.</b> <b>Education of tourism services providers</b>		
Strategic objective	Time frame	Financial framework (HRK)
Quality, entrepreneurship	<b>1 – 5 years</b>	<b>40,000.00</b>
<b>Current situation:</b>	<p>Providers of accommodation and culinary products are owners of Family Operated Farms (<i>Obiteljsko poljoprivredno gospodarstvo</i>, OPG) or small entrepreneurs, that are most often not professionally trained or educated for tourism activities (accommodation offer, conduct with guests, on-line communication, interior decoration in cultural heritage structures, culinary offer).</p> <p>A large part of the offer of accommodation capacity is organised in traditional wooden houses, and outfitting the interiors of these structures is demanding as a result of limited space and conservation requirements.</p> <p>Although a number of seminars have already been staged for service providers on the topic of accommodation and culinary offer, there is a need for additional workshops at which service providers could independently create their vision of a successful offer and channel them into concrete ideas on how to provide visitors with adequate accommodation in an genuine and traditional setting, and at the same time offering them the opportunity of sampling genuine, traditional cuisine.</p>	
<b>Objective:</b>	To increase the level of knowledge and quality of services in tourism	
<b>Description of the activities:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Organise workshops for owners of accommodation capacities and restaurants on the topics of: <ul style="list-style-type: none"> <li>Interior decorating in cultural heritage structures,</li> <li>Garden and yard cultivation and management, the use of traditional materials, planting indigenous varieties</li> <li>Categorisation, sanitary and hygienic conditions in accommodation capacity</li> <li>Marketing and on-line communication</li> <li>The culinary offer. There are plans to organise one one-day topical workshop every year for at least twenty participants.</li> <li>Workshops should be organised for the entire Charter area.</li> </ul> </li> <li>Draft recommendations on the basis of the conclusions of the workshops for the creation of genuine and recognisable products in a traditional setting.</li> <li>Print the product offer in the form of a flyer and distribute it to all service providers in the Charter area.</li> </ol>	
<b>Results:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>At least twenty trained service providers.</li> <li>A product of genuine and recognisable quality.</li> <li>A flyer.</li> </ol>	
<b>Indicator of success:</b>	Greater quality of services	
<b>Primary institution:</b>	LPNPPS	
<b>Partners:</b>	The Public Institution for the Administration of the Protected Natural Wealth of Sisak-Moslavina County, Lonjsko Polje Tourism Cluster, Sisak-Moslavina County Development Agency (SI-MO-RA), service providers, Ministry of Culture	

## Kategorija I. Smještaj i gastronomija

### Aktivnost I.2.

#### Povezivanje pružatelja usluga i lokalnih proizvođača hrane

Strateški cilj	Vremenski okvir	Financijski okvir (kn)
suradnja, kvaliteta, poduzetništvo	<b>1 – 3 god.</b>	<b>70.000,00</b>
<b>Sadašnje stanje:</b>	<p>Nije rijetkost da pružatelji usluga smještaja i hrane u turizmu nude proizvode iz velikih trgovačkih lanaca, a izvorni tradicijski i lokalni proizvodi Moslavine i Posavine najčešće ne pronalaze put do stola posjetitelja.</p> <p>Lokalni proizvođači hrane i pića nedovoljno su povezani s pružateljima usluga u turizmu i ne postoji trajna suradnja u smislu razmjene potreba između dviju strana. Povećati protok informacija i razmjene podataka između proizvođača i nuditelja usluga nije samo potreba već i nužnost.</p> <p>Lokalni proizvođači trebaju dobiti informacije o količini i kvaliteti hrane i pića potrebnoj za uslužne djelatnosti, ali jednako tako nuditelji usluga moraju znati gdje i kada mogu naručiti izvorne tradicijske proizvode i po kojoj cijeni.</p>	
<b>Cilj:</b>	Povećati i poboljšati ponudu izvornih tradicijskih i ekoproizvoda.	
<b>Opis aktivnosti:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Prve i druge godine organizirati radionice za lokalne proizvođače i nuditelje usluga s ciljem podizanja kvalitete gastronomske ponude čarterskih područja. U sklopu radionica organizirati obilaske uspješnih proizvođača („dobra praksa“) s ciljem poticanja ostalih sudionika na unaprjeđenje kvalitete ponude.</li> <li>2. Treće godine organizirati sajam s proizvođačima hrane i pružateljima gastronomskih usluga na kojem će proizvođači moći ponuditi asortiman i proizvode te saznati godišnje potrebe pojedinih restorana.</li> <li>3. Na web-mjestu čartera izraditi portal (web-„burza robe“) s ciljem povezivanja ponuđača i pružatelja usluga s čarterskog područja (te uskladiti financijska sredstva s predloženom aktivnošću).</li> </ol>	
<b>Rezultati:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Održane dvije radionice za najmanje 40 proizvođača i nuditelja gastronomskih usluga</li> <li>2. Jedan sajam za najmanje 30 sudionika</li> <li>3. Aktivacija internetskog portala „burza robe“</li> </ol>	
<b>Indikator uspješnosti:</b>	Lokalni proizvodi u ponudi lokalnih nuditelja usluga u turizmu	
<b>Vodeća institucija:</b>	JUPPLP	
<b>Partneri:</b>	TK Lonjsko polje, Agronomski fakultet Sveučilišta u Zagrebu, udruge, obiteljska i poljoprivredna gospodarstva, pružatelji gastronomskih usluga	

## Category I. Accommodation & Gastronomy

### Activity I.2.

#### Connecting service providers and local food producers

Strategic objective	Time frame	Financial framework (HRK)
Cooperation, quality, entrepreneurship	<b>1 – 3 years</b>	<b>70,000.00</b>
<b>Current situation:</b>	<p>It is not rare that accommodation and food service providers in tourism offer products sourced from major retail chains, while the genuine traditional and local products of Moslavina and Posavina most often do not find their way to the visitor's table.</p> <p>Local food and beverage producers are inadequately connected with tourism service providers and there is no permanent cooperation in the sense of an exchange of needs between the two sides. Increasing the flow and exchange of information between producers and service providers is not only necessary, it is also essential.</p> <p>Local producers need to receive information on the required quantities and quality of food and beverages required by the service industry, but likewise service providers need to know where and when they can place orders for genuine traditional products and at what price.</p>	
<b>Objective:</b>	Increase and improve the offer of genuine traditional and eco products	
<b>Description of the activities:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. In the 1st and 2nd year workshops are to be organised for local producers and service providers with the objective of improving the quality of the culinary offer in the Charter area. In the frame of the workshops tours are to be organised of successful producers ("good practices") with the objective of encouraging other participants to improve the quality of their offer.</li> <li>2. In the 3rd year a fair is to be organised with food producers and culinary services providers where producers can offer a range of products and learn what the annual requirements of individual restaurants are.</li> <li>3. On the Charter web site a portal is to be created (a Web – "mercantile exchange") with the objective of connecting sellers and service providers from the Charter area (also adjusting funds with proposed activities).</li> </ol>	
<b>Results:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Two workshops staged for at least forty producers and culinary service providers.</li> <li>2. One fair for at least thirty participants.</li> <li>3. An active "mercantile exchange" Internet portal.</li> </ol>	
<b>Indicator of success:</b>	Local products in the offer of local tourism service providers	
<b>Primary institution:</b>	LPNPPS	
<b>Partners:</b>	Lonjsko Polje Tourism Cluster, Faculty of Agriculture (University of Zagreb), associations, family and agricultural businesses, culinary service providers	

## Kategorija I. Smještaj i gastronomija

### Aktivnost I.3.

#### Put do označavanja izvornosti i autentičnosti smještajnih kapaciteta

Strateški cilj	Vremenski okvir	Financijski okvir (kn)
kvaliteta, poduzetništvo	<b>1 – 5 godina</b>	<b>40.000,00</b>
<b>Sadašnje stanje:</b>	Na području Parka prirode i okolnom području registrirani su smještajni kapaciteti manjih smještajnih jedinica (od dvije do pet soba) namijenjeni manjim grupama te nekoliko hotela i privatnih smještaja s većim smještajnim kapacitetom, koji su registrirani i kategorizirani prema važećem pravilniku standardizacije smještajnih kapaciteta. Smještajni kapaciteti unutar parka i izvan njega imaju, neovisno o zakonskoj kategorizaciji smještajnih usluga u turizmu, određen tip usluge koji može ili ne mora udovoljavati kriterijima iz Strategije. Ponuda smještaja u autentičnom posavskom ili moslavačkom ambijentu ili prezentacija izvornosti područja za one objekte koji ne mogu ponuditi smještaj u originalnom tradicijskom ambijentu može imati prednost pri obilježivanju izvornosti.	
<b>Cilj:</b>	Dobiti uvid u stanje smještajnih kapaciteta.	
<b>Opis aktivnosti:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Provesti inventarizaciju smještajnih kapaciteta prema kategorijama ponude smještaja za definirano čartersko područje.</li> <li>2. Napraviti internetsku bazu podataka i obnavljati podatke dvaput godišnje.</li> <li>3. Organizirati radionicu za izradu kriterija originalnosti smještaja (ova se aktivnost nadovezuje na I.1.2.).</li> <li>4. Brendiranje/izrada markice za izvornost kojom se potiče i tradicionalno pašarenje i uzgoj autohtonih pasmina.</li> </ol>	
<b>Rezultat</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Provedena inventarizacija</li> <li>2. Izrađena baza podataka o smještajnim kapacitetima prema kategorijama na <i>web</i>-mjestu čartera</li> <li>3. Izrađeni kriteriji za originalnost smještaja</li> <li>4. Izrađen prijedlog brenda/markice</li> </ol>	
<b>Indikator uspješnosti:</b>	Povećana prepoznatljivost destinacije	
<b>Vodeća institucija:</b>	JUPPLP	
<b>Partneri:</b>	TK Lonjsko polje, TZ SMŽ, TZ Kutina, TZ Sisak, udruge, obiteljska i poljoprivredna gospodarstva, pružatelji usluga	



## Category I. Accommodation & Gastronomy

### Activity I.3.

#### The path to labelling genuine and authentic accommodation capacities

Strategic objective	Time frame	Financial framework (HRK)
Quality, entrepreneurship	<b>1-5 years</b>	<b>40,000.00</b>
<b>Current situation:</b>	The accommodation capacities registered in the Nature Park and surrounding area are smaller accommodation units (from 2 to 5 rooms) targeted to small groups, and a few hotels and privately-held accommodation with greater accommodation capacities that are registered and categorised in accordance with the Ordinance on accommodation capacity standardisation in force. Accommodation capacities both inside and outside the Park, notwithstanding the categorisation of accommodation services in tourism as provided for by law, a type of service that may or may not satisfy the criteria laid out in the strategy. The offer of accommodation in an authentic Posavina or Moslavina setting, or the presentation of the authenticity of the area for those facilities that cannot offer accommodation in a genuine traditional ambient, may have an advantage in labelling authenticity.	
<b>Objective:</b>	Gain insight into the condition of accommodation capacities	
<b>Description of the activities:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Conduct an inventory of accommodation capacities based on the categories of accommodation offer for the defined Charter area.</li> <li>2. Create an on-line database and refresh the data twice a year.</li> <li>3. Organise a workshop to define the criteria for genuine accommodation (this activity is linked to I.1.2.).</li> <li>4. Branding/create a label for genuine products that also encourages traditional pasturing and the breeding of indigenous breeds.</li> </ol>	
<b>Results</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Conducted inventory.</li> <li>2. An on-line database on the Charter web site listing accommodation capacity by category.</li> <li>3. Established criteria for genuine accommodation.</li> <li>4. Established proposal for a brand/label.</li> </ol>	
<b>Indicator of success:</b>	Greater recognition of the destination	
<b>Primary institution:</b>	LPNPPS	
<b>Partners:</b>	Lonjsko Polje Tourism Cluster, Tourism Board of Sisak-Moslavina County, Tourism Board of Kutina, Tourism Board of Sisak, associations, family and agricultural businesses, service providers	

## Kategorija II. Sport i rekreacija

### Aktivnost II.1.

#### Inventarizacija postojeće ponude za sport i rekreaciju

Strateški cilj	Vremenski okvir	Financijski okvir (kn)
suradnja, kvaliteta	<b>1 – 5 godina</b>	<b>9.000,00</b>
<b>Sadašnje stanje:</b>	Ne postoji zajednička baza podataka ponude sportskih i rekreativnih sadržaja na čarterskom području. Popise koje se trenutno upotrebljava neprovjereni su, ne nadograđuju se redovito i ne pokazuju stvaran broj ponuda u sustavu upotrebe. Jedan je od problema i raspršenost ponude koja uzrokuje tematsku nepovezanost.	
<b>Cilj:</b>	Prikupljene podatke o sportskim i rekreativnim sadržajima upotrebljavati za stvaranje zajedničkog proizvoda.	
<b>Opis aktivnosti:</b>	1. Prikupljanje informacija i podataka o sportskim i rekreativnim sadržajima. U inventarizaciju uključiti lokalnu samoupravu, OPG i smještajne kapacitete te sportske udruge. U bazu podataka uključiti i rekreativne zone u skladu s Prostornim planom JUPPLP-a i lokalnih samouprava na kojima se zone nalaze. 2. Na <i>web</i> -mjestu čartera izraditi bazu podataka i redovito je ažurirati svake godine.	
<b>Rezultati:</b>	Baza podataka sa sportskim i rekreativnim sadržajima	
<b>Indikator uspješnosti:</b>	Veća dostupnost podataka i upotreba takvih sadržaja	
<b>Vodeća institucija:</b>	JUPPLP	
<b>Partneri:</b>	JU SMŽ, sportske udruge, lokalna samouprava, obiteljska i poljoprivredna gospodarstva, pružatelji usluga	

Category II. Sports & Recreation		
<b>Activity II.1.</b>		
<b>Inventory of the existing sports &amp; recreation offer</b>		
Strategic objective	Time frame	Financial framework (HRK)
Cooperation, quality	<b>1- 5 years</b>	<b>9,000.00</b>
<b>Current situation:</b>	There is no common database of the sports and recreation content offer in the Charter area. The lists currently in use are unverified, are not regularly updated and do not reflect the actual number of offers used in the system. One of the problems is the dispersion of products on offer, leading to a lack of thematic connectivity.	
<b>Objective:</b>	To use the collected data on sports and recreation content in creating common products.	
<b>Description of the activities:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Collect information and data on sports and recreation content. Include the local government, Family Operated Farms, accommodation capacities and sporting associations in the inventory process. Include recreational zones in accordance with the LPNPPS spatial plan in the database and the local governments under whose competence the zones fall.</li> <li>2. Create an on-line database on the Charter web site and update it regularly every year.</li> </ol>	
<b>Results:</b>	A database of sports and recreation content	
<b>Indicator of success:</b>	Greater accessibility of data on and use of this content.	
<b>Primary institution:</b>	LPNPPS	
<b>Partners:</b>	The Public Institution for the Administration of the Protected Natural Wealth of Sisak-Moslavina County, sporting associations, local government, family and agricultural businesses, service providers	

## Kategorija II. Sport i rekreacija

### Aktivnost II.2.

#### Izrada čarterske aplikacije za ponudu sportskih i rekreativnih sadržaja

Strateški cilj	Vremenski okvir	Financijski okvir(kn)
kvaliteta	<b>2 godine</b>	<b>70.000,00</b>
<b>Sadašnje stanje:</b>	Ponuda u PPLP-u i na okolnom području dostupna je na zasebnim internetskim stranicama i pisanim materijalima. Takav način komunikacije uzrokuje selektivnost ponude na jedno područje i traži veći angažman korisnika. Nakon provedene inventarizacije i uspostave internetske baze (Akt. II.1.) postojeće ponude sportskih i rekreativnih sadržaja potrebno je izraditi u obliku aplikacije za pametne telefone (Android, iPhone, Windows Phone).	
<b>Cilj:</b>	Korisniku olakšati kreiranje vlastitog aktivnog odmora i povećati protok informacija među korisnicima mobilnih aplikacija.	
<b>Opis aktivnosti:</b>	1. Izraditi aplikaciju za pametne telefone za ponudu sportskih i rekreativnih sadržaja koji se nude na području (Android, iPhone, Windows Phone).	
<b>Rezultat</b>	Izrađena aplikacija za Android, iPhone i Windows Phone. Brži pristup sadržaju, veća brzina i radijus distribucije informacija, kompresija podataka (smanjenje fizičkog prostora).	
<b>Indikator uspješnosti:</b>	Povećana potražnja za ponuđenim rekreativnim sadržajima	
<b>Vodeća institucija:</b>	JUPPLP	
<b>Partneri:</b>	JU SMŽ, SIMORA	

Category II. Sports & Recreation		
Activity II.2. Creating a Charter application for the offer of sports & recreation content		
Strategic objective	Time frame	Financial framework (HRK)
Quality	<b>2 years</b>	<b>70,000.00</b>
<b>Current situation:</b>	The offer at LPNP and the surrounding area is accessible via separate web sites and their written material. This method of communication leads to selective offers in one area and requires greater engagement on the part of the user. When the inventory is completed and the on-line database established (Act. II.1.) the existing offer of sports and recreation content needs to be offered in the form of a smartphone application (Android, iPhone, Windows Phone).	
<b>Objective:</b>	To facilitate user creation of their own active vacation and to increase the flow of information between users of mobile applications.	
<b>Description of the activities:</b>	1. Create an application for the sports and recreation content offer in the area for smartphones (Android, iPhone, Windows Phone)	
<b>Result</b>	An application for Android, iPhone and Windows Phone. Faster access to content, greater speed and radius of information distribution, data compression (reduced physical space).	
<b>Indicator of success:</b>	Greater demand for the recreational content on offer.	
<b>Primary institution:</b>	LPNPPS	
<b>Partners:</b>	The Public Institution for the Administration of the Protected Natural Wealth of Sisak-Moslavina County, Sisak-Moslavina County Development Agency (SI-MO-RA)	

## Kategorija II. Sport i rekreacija

### Aktivnost II.3.

#### Nabava čamaca za vožnju u vrijeme poplave za 8 – 12 osoba

Strateški cilj	Vremenski okvir	Financijski okvir (kn)
kvaliteta	<b>2 – 3 godine</b>	<b>160.000,00</b>
<b>Sadašnje stanje:</b>	Procjena ponude u PPLP-u pokazuje nedostatak u ponudi i kvaliteti rekreativnih sadržaja. Trendovi u turizmu ukazuju na veću potražnju aktivnog odmora u prirodi, kao primjerice aktivno sudjelovanje posjetitelja veslanjem na rijeci Savi, Lonji ili Strugu.	
<b>Cilj:</b>	Osigurati posjetiteljima jedinstven doživljaj s elementima avanturizma i edukacije.	
<b>Opis aktivnosti:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Edukacija voditelja čamaca</li> <li>2. Nabava dvaju gumenih čamaca s veslima</li> <li>3. Definiranje rute za čamce s napomenom da se polazne točke odrede kod sela Lonja i Košutarice na rijeci Savi</li> </ol>	
<b>Rezultati:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dvije educirane osobe za voditelja čamaca</li> <li>2. Nabavljena dva čamca</li> <li>3. Definirane rute za veslanje</li> </ol>	
<b>Indikator uspješnosti:</b>	Proširena ponuda, veći broj posjetitelja	
<b>Vodeća institucija:</b>	JUPPLP	
<b>Partneri:</b>	MO Lonja, DVD Lonja, HGSS, Lučka uprava, Hrvatske vode, MO Košutarica, DVD Košutarica	



## Category II. Sports & Recreation

### Activity II.3.

#### Procurement of boats for rides during flooding periods for 8 to 12 persons

Strategic objective	Time frame	Financial framework (HRK)
Quality	<b>2 – 3 years</b>	<b>160,000.00</b>
<b>Current situation:</b>	The evaluation of the offer at LPNP indicates shortfalls in the offer and quality of recreation content. Trends in tourism indicate greater demand for active vacations in a natural environment, such as, for example, active visitor participation in rowing on the Sava, Lonja and Strug rivers.	
<b>Objective:</b>	To provide visitors with an unique experience with elements of adventurism and education.	
<b>Description of the activities:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Boat leader education.</li> <li>2. Procurement of two inflatable boats with oars.</li> <li>3. Defining a boat route noting that the starting points be defined as the villages of Lonja and Košutarice on the Sava River.</li> </ol>	
<b>Results:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Two trained persons as boat leaders.</li> <li>2. Two boats procured.</li> <li>3. Rowing routes defined.</li> </ol>	
<b>Indicator of success:</b>	Broadened product offer, greater number of visitors.	
<b>Primary institution:</b>	LPNPPS	
<b>Partners:</b>	Lonja Neighbourhood Council, Lonja Volunteer Fire Brigade, Croatian Mountain Rescue Service, Harbourmaster's Office, Hrvatske vode (Croatian Water Authority), Košutarica Neighbourhood Council, Košutarica Volunteer Fire Brigade	

## Kategorija II. Sport i rekreacija

### Aktivnost II.4

#### Ciljana skupina *team building*

Strateški cilj	Vremenski okvir	Financijski okvir
kvaliteta, suradnja, poduzetništvo	<b>1 – 2 godine</b>	<b>30.000,00</b>
<b>Sadašnje stanje:</b>	U ponudi parka ne postoji proizvod za poduzeća koje organiziraju vikend-druženja za svoje djelatnike. Potrebno je stvoriti proizvod koji će JUPPLP i turističke agencije nuditi kao paket za <i>team building</i> . Prednost je ovakve ponude iskoristivost izvan turističke sezone, a u ponudu se može kombinirati ponuda parka i okolnog područja (npr. edukativni programi JUPP-a <i>Lonjsko polje</i> , degustacija vina na vinskim cestama Moslavine, degustacija sireva na OPG-u, splavarenje ili kanuing na Uni, obilazak tvrđave u Sisku, terensko jahanje na konjičkim stazama itd).	
<b>Cilj:</b>	Povećati i poboljšati kvalitetu ponude za ciljane skupine posjetitelja.	
<b>Opis aktivnosti:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Organizirati dvije radionice za kreiranje dvodnevnog ili višednevnog <i>team building</i> proizvoda. U radionice je potrebno uključiti OPG i smještajne kapacitete, udruge za sport i rekreaciju.</li> <li>2. Prezentirati nove ponude turističkim agencijama.</li> </ol>	
<b>Rezultat:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dvije radionice provedene</li> <li>2. Izrađene tri <i>team building</i> ponude</li> <li>3. Ponude predstavljene turističkim agencijama</li> </ol>	
<b>Indikator uspješnosti:</b>	Povećan broj posjetitelja i noćenja	
<b>Vodeća institucija:</b>	JUPPLP	
<b>Partneri:</b>	JU SMŽ, Hotel <i>Panonija</i> , Udruga za terapijsko i rekreacijsko jahanje KAS Sisak, pružatelji usluga smještaja	

Category II. Sports & Recreation		
Activity II.4 Team building target group		
Strategic objective	Time frame	Financial framework
Quality, cooperation, entrepreneurship	<b>1-2 years</b>	<b>30,000.00</b>
<b>Current situation:</b>	The Park offer does not include a product for companies organising weekend get-togethers for their employees. A product should be created that will be offered by the LPNPPS and tourist agencies as a team building package. The advantage of this offer is its availability out of the peak tourism season, and the product can combine the offer of the Park and surrounding areas (e.g. LPNPPS education programmes, wine tasting on the Moslavina wine roads, cheese tasting at Family Agricultural Businesses, rafting or canoeing on the Una River, a tour of the fortress in Sisak, horseback riding, etc.).	
<b>Objective:</b>	To increase and improve the quality of the offer and visitor target groups.	
<b>Description of the activities:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Organise two workshops for the creation of two-day or multi-day team building products. Family Operated Farms, accommodation capacities and sports and recreation associations should be involved in the workshops.</li> <li>2. Presentations of new product offers to tourist agencies.</li> </ol>	
<b>Result:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Two workshops staged</li> <li>2. Three team-building offers created</li> <li>3. Product offers presented to tourist agencies</li> </ol>	
<b>Indicator of success:</b>	An increased number of visitors and overnight stays.	
<b>Primary institution:</b>	LPNPPS	
<b>Partners:</b>	The Public Institution for the Administration of the Protected Natural Wealth of Sisak-Moslavina County, Hotel Panonija, the KAS Sisak Association for Therapeutic and Recreation Horseback Riding, accommodation service providers	

## Kategorija II. Sport i rekreacija

### Aktivnost II.5.

#### Koncesijska odobrenja

Strateški cilj	Vremenski okvir	Financijski okvir
kvaliteta	<b>1 – 5 godina</b>	<b>25.000,00</b>
<b>Sadašnje stanje:</b>	Prema Zakonu o zaštiti prirode (NN80/13), Ustanova može za određenu djelatnost izdati koncesijsko odobrenje ako se djelatnost obavlja na zaštićenom području. Do sada Ustanova nije izdavala koncesijska odobrenja, a ponuda djelatnosti u turizmu povećat će se ako ponuda usluga bude regulirana koncesijskim odobrenjima. U aktivnost je potrebno uključiti Ministarstvo zaštite okoliša i prirode, Sisačko-moslavačku županiju i lokalnu samoupravu.	
<b>Cilj:</b>	Povećanje ponude, uključivanje lokalnog stanovništva u turističku ponudu	
<b>Opis aktivnosti:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Izrada internetskog obrasca za iskaz interesa za određenu djelatnost koncesijskim odobrenjem (internetska dostupnost)</li> <li>2. Provedba javnog poziva za pružanje usluga u sportu i rekreaciji (jednom godišnje)</li> <li>3. Sklapanje koncesijskog odobrenja</li> </ol>	
<b>Rezultat:</b>	Najmanje jedan sklopljeni ugovor o koncesijskom odobrenju godišnje za djelatnost povezanu s turizmom	
<b>Indikator uspješnosti:</b>	Povećanje lokalne ekonomije, povećanje ponude	
<b>Vodeća institucija:</b>	JUPPLP	
<b>Partneri:</b>	Ministarstvo zaštite okoliša i prirode, Sisačko-moslavačka županija, lokalne samouprave	

Category II. Sports & Recreation		
Activity II.5. Concession approvals		
Strategic objective	Time frame	Financial framework
Quality	<b>1-5 years</b>	<b>25,000.00</b>
<b>Current situation:</b>	According to the Nature Protection Act (Official Gazette 80/13) the Institution can approve concessions for certain activities if they are to be conducted in a protected area. To date the Institution has not issued concession approvals, and the offer of activities in tourism will be increased if the offer of services is regulated through concession approvals. The activity should also involve the Ministry of Environmental and Nature Protection, Sisak-Moslavina County and local governments.	
<b>Objective:</b>	To broaden the offer of products and include the local population in the tourism offer.	
<b>Description of the activities:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Create an on-line form for statements of interest for activities through concession approvals (on-line availability)</li> <li>2. Conduct public invitations for service providers in the field of sports and recreation (once a year)</li> <li>3. Conclude concession approvals</li> </ol>	
<b>Result:</b>	At least one concluded contact on a concession approval a year for an activity related to tourism.	
<b>Indicator of success:</b>	Growth in the local economy; growth in product offers	
<b>Primary institution:</b>	LPNPPS	
<b>Partners:</b>	Ministry of Environmental and Nature Protection, Sisak-Moslavina County, local governments	

### Kategorija III. Kultura, krajobraz i povijest kao regionalni proizvod

#### Aktivnost III.1.

#### Manifestacije

Strateški cilj	Vremenski okvir	Financijski okvir (kn)
suradnja	<b>1 – 5 godina</b>	<b>60.000,00</b>
<b>Sadašnje stanje:</b>	<p>Promocija kulturnih i prirodnih vrijednosti moguća je obilježavanjem i organizacijom tradicionalnih manifestacija.</p> <p>DAN EUROPSKOG SELA RODA u Čigoču i DANI EUROPSKE BAŠTINE u Krapju organiziraju se u suradnji Ustanove i lokalne samouprave. KONJOGOJSKA IZLOŽBA u Sunji značajna je manifestacija za park jer predstavlja autohtone pasmine konja s područja PP-a <i>Lonjsko polje</i>.</p> <p>Početakom svibnja održava se manifestacija <i>Dani donje Posavine</i> u Kratečkom.</p> <p>Početakom listopada u gradu Hrvatska Kostajnica održava se kestenijada. U suradnji s Maticom hrvatskom obilježava se <i>Svjetski dan močvarnih staništa</i>, a <i>Dan parka prirode, Repušnički susreti</i> i <i>Susreti na rijeci Lonji</i> u suradnji s lokalnim stanovništvom.</p> <p>Potrebno je organizacijom postojećih manifestacija program proširiti na rekreativne (jahanje, ribolov) i edukativne (lovstvo, šumarstvo) programe, a radi provedbe mjera sigurnosti sve manifestacije najaviti HGSS-u. Ako to dozvoljava financijski okvir manifestacije, produžiti na više dana.</p>	
<b>Cilj:</b>	Popularizirati lokalne manifestacije u većim gradovima u Hrvatskoj i povećati posjećenost.	
<b>Opis aktivnosti:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Organizirati izvanredne autobusne linije i/ili vlakove za posjet manifestacijama.</li> <li>2. Manifestacije popularizirati i ponudom turističkim agencijama.</li> <li>3. Tiskati promotivne materijale za manifestacije i distribuirati ih agencijama.</li> </ol>	
<b>Rezultat:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Uvedena jedna izvanredna povratna linija za najmanje tri manifestacije</li> <li>2. Manifestacije u ponudi turističkih agencija</li> <li>3. Tiskani promotivni letci za tri lokalne manifestacije</li> </ol>	
<b>Indikator uspješnosti:</b>	Povećana posjećenost	
<b>Vodeća institucija:</b>	JUPPLP	
<b>Partneri:</b>	JU SMŽ, TZ SMŽ, TZG Popovača, TZG Kutina, Hrvatski fotosavez, sportske i rekreacijske udruge, Udruga za terapijsko i rekreacijsko jahanje KAS Sisak	



## Category III. Culture, landscape and history as regional products

### Activity III.1.

#### Events

Strategic objective	Time frame	Financial framework (HRK)
Cooperation	<b>1-5 years</b>	<b>60,000.00</b>
<b>Current situation:</b>	<p>The promotion of cultural and natural wealth is possible through the celebration and organisation of traditional events.</p> <p>The EUROPEAN STORK VILLAGE DAY in Čigoč and the EUROPEAN HERITAGE DAYS in Krapje are organised in cooperation between the Institution and local governments. The HORSE BREEDERS' FAIR in Sunja is an event significant to the Park as it features indigenous horse breeds from the Lonjsko Polje Nature Park area.</p> <p>In early May the Donja Posavina Days event is staged in Kratečko.</p> <p>A chestnut fair is staged in early October in the city of Hrvatska Kostajnica. The World Wetlands Day is celebrated in collaboration with the Matrix Croatica, and the Nature Park Day, Repušnica Meetings and the Meetings on the Lonja River events in collaboration with local inhabitants.</p> <p>The organisation of existing events should be used as an avenue to broaden the programmes to recreational (horseback riding) and educational (hunting, forestry) content, with the Croatian Mountain Rescue Service notified of all events as a safety measure. If funding permits events should be extended to several days.</p>	
<b>Objective:</b>	To popularise local events in large cities in Croatia and increase the number of visits.	
<b>Description of the activities:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Organise special one-off bus and/or rail services for events.</li> <li>2. Popularise events through tourism agency offers.</li> <li>3. Print promotional materials for events and distribute them to agencies.</li> </ol>	
<b>Result:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. One one-off return trip line introduced for at least three events.</li> <li>2. Events in tourism agency offers.</li> <li>3. Promotional flyers printed for three local events.</li> </ol>	
<b>Indicator of success:</b>	Greater number of visits.	
<b>Primary institution:</b>	LPNPPS	
<b>Partners:</b>	The Public Institution for the Administration of the Protected Natural Wealth of Sisak-Moslavina County, Tourism Board of Sisak-Moslavina County, Tourism Board of the City of Popovača, Tourism Board of the City of Kutina, the Croatian Photographic Union, sports and recreation associations, the KAS Sisak Association for Therapeutic and Recreation Horseback Riding	

### Kategorija III. Kultura, krajobraz i povijest kao regionalni proizvod

#### Aktivnost III.2.

#### Uključivanje obrtničkih, tradicijskih i kulturnih (KUD) zanimanja u sustav posjećivanja

Strateški cilj	Vremenski okvir	Financijski okvir (kn)
suradnja, kvaliteta	<b>1 – 5 godine</b>	<b>20.000,00</b>
<b>Sadašnje stanje:</b>	Obrtnici i OPG najčešće su uključeni u sustav posjećivanja pružanjem usluga smještaja i gastronomskih usluga, ali nemaju organizirane ponude u obliku prezentacije tradicijskih zanimanja. U okviru projekta LIFE Ustanova je organizirala dvije obuke za lokalne vodiče koji su dobili certifikat Ustanove. Kulturno-umjetnička društva uključena su u manifestacije na kojima se mogu predstaviti glazbom i plesovima, a obrtnici i druge organizacije mogu predstaviti i ponuditi svoje proizvode. Potrebno je proširiti prezentaciju kulturne tradicije područja organiziranim programima i tematskim druženjima posjetitelja i lokalnog stanovništva / pružatelja usluga.	
<b>Cilj:</b>	Povećati ponudu parka uključivanjem obrtničkih, tradicijskih i kulturnih (KUD) zanimanja u sustav posjećivanja.	
<b>Opis aktivnosti:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Organizirati radionicu o uključivanju tradicijskih zanimanja i nematerijalne kulturne baštine (pjesme, plesovi, rukotvorine) u sustav posjećivanja i napraviti ponudu.</li> <li>2. Izraditi program za dvije ponude i uključiti ih u ponudu (cjenik) parka.</li> <li>3. Provoditi programe.</li> </ol>	
<b>Rezultat:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Jedna radionica</li> <li>2. Dva nova programa u cjeniku sustava posjećivanja JUPPLP-a</li> <li>3. Najmanje deset predavljanja tradicije i kulture kraja posjetiteljima godišnje</li> </ol>	
<b>Indikator uspješnosti:</b>	Uključenost lokalnog stanovništva u ponudu parka prezentacijom tradicijskih zanimanja i nematerijalne kulturne baštine	
<b>Vodeća institucija:</b>	JUPPLP	
<b>Partneri:</b>	JU SMŽ, tradicijske udruge i udruge povijesno-kulturnog aspekta	

## Category III. Culture, landscape and history as regional products

### Activity III.2.

#### Engaging crafts, traditional and cultural (Culture & Arts Societies) professions in the visiting system

Strategic objective	Time frame	Financial framework (HRK)
Cooperation, quality	<b>1-5 years</b>	<b>20,000.00</b>
<b>Current situation:</b>	Small entrepreneurs and Family Operated Farms are usually involved in the visiting system as accommodation and culinary services providers, but do not have an organised product offer in the sense of a presentation of traditional professions. In the frame of the LIFE project, the Institution has organised two training sessions for local guides that have received Institution certificates. Culture & arts societies are involved in events where they have an opportunity to present themselves and offer their products. The presentation of culture and traditions of the area should be broadened through organised programmes and topical gatherings of visitors and the local population/service providers.	
<b>Objective:</b>	To increase the Park offer by involving crafts, traditional and cultural (culture & arts societies) professions in the visiting system.	
<b>Description of the activities:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Organise a workshop on including traditional professions and intangible cultural heritage (songs, dances and handicrafts) in the visiting system and create a product offer.</li> <li>2. Create a programme for two product offers and include them in the Park offer (price list).</li> <li>3. Conduct the programmes.</li> </ol>	
<b>Result:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. One workshop</li> <li>2. Two new programmes in the LPNPPS visiting system price list</li> <li>3. At least ten presentations of regional traditions and culture for visitors every year</li> </ol>	
<b>Indicator of success:</b>	The involvement of the local population in the Park offer through the presentation of traditional professions and intangible cultural heritage.	
<b>Primary institution:</b>	LPNPPS	
<b>Partners:</b>	The Public Institution for the Administration of the Protected Natural Wealth of Sisak-Moslavina County, traditional associations and historical-cultural associations	

### Kategorija III. Kultura, krajobraz i povijest kao regionalni proizvod

#### Aktivnost III.3.

#### Arheološka baština

Strateški cilj	Vremenski okvir	Financijski okvir
kvaliteta	<b>4 – 5 godina</b>	<b>10.000,00</b>
<b>Sadašnje stanje:</b>	Na području naselja Osekovo postoji arheološki lokalitet Ciglenice, koji datira iz rimskog doba. Obuhvaća prostor od oko 3 ha. Istražen je samo manji dio, a pronađen pokretni arheološki materijal pohranjen je u muzeju u Kutini, gdje se dio pronalazaka može vidjeti. Na širem području parka prisutni su i drugi potencijalni arheološki lokaliteti (npr. Granični stup u Drenovom Boku, nalazi praslona u Gornjoj Jelenskoj), koji još nisu dovoljno istraženi.	
<b>Cilj:</b>	Uključiti povijesni lokalitet u ponudu parka i okolice	
<b>Opis aktivnosti:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Ugovoriti sastanak s upravom Muzeja <i>Moslavina – Kutina</i> u vezi s organizacijom stručnog vođenja na jednom arheološkom lokalitetu i dogovoriti program koji bi se uključilo u ponudu parka.</li> <li>2. Provoditi program vođenja.</li> </ol>	
<b>Rezultat:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sastanak proveden</li> <li>2. Program organiziranog posjeta navedenog lokaliteta uz stručno vođenje u cjeniku parka</li> </ol>	
<b>Indikator uspješnosti:</b>	Arheološki lokaliteti uključeni u čartersku ponudu	
<b>Vodeća institucija:</b>	JUPPLP	
<b>Partneri:</b>	JUSMŽ, Muzej <i>Moslavina</i> , TZ Kutina, TZ Popovača	

### Category III. Culture, landscape and history as regional products

#### Activity III.3. Archaeological heritage

Strategic objective	Time frame	Financial framework
Quality	<b>4-5 years</b>	<b>10,000.00</b>
<b>Current situation:</b>	The Ciglenice archaeological site, dating from the Roman period, is located in the settlement of Osekovo. It covers an area of about 3 hectares. Only a small part has been investigated and the small finds discovered there are stored at the museum in Kutina, where part of the material can be viewed. There are other potential archaeological sites in the wider Park area (e.g. Granični Stup at Drenov Bok, the proto-elephant finds at Gornja Jelenska) that have yet to be fully investigated.	
<b>Objective:</b>	To include the historical sites in the offer of the Park and environs.	
<b>Description of the activities:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Set up a meeting with the administration of the Moslavina Museum in Kutina on the topic of organising specialist guidance to one of the archaeological sites and establish a programme that would be included in the Park offer.</li> <li>2. Conduct the guidance programme.</li> </ol>	
<b>Result:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Meeting held.</li> <li>2. An organised visit programme to the cited site with specialist guidance in the Park price list.</li> </ol>	
<b>Indicator of success:</b>	An archaeological site included in the Charter product offer.	
<b>Primary institution:</b>	LPNPPS	
<b>Partners:</b>	The Public Institution for the Administration of the Protected Natural Wealth of Sisak-Moslavina County, the Moslavina Museum, Tourism Board of Kutina, Tourism Board of Popovača	

## Kategorija IV. Upravljanje marketingom

### Aktivnost: IV.1.

#### Razvoj i brendiranje tradicijskih proizvoda

Strateški cilj	Vremenski okvir	Financijski okvir (kn)
kvaliteta	<b>3 – 5 godina</b>	<b>70.000,00</b>
<b>Sadašnje stanje:</b>	Projektom pod nazivom <i>Tradicijski proizvodi Parka prirode Lonjsko polje i zaštićenih područja Sisačko-moslavačke županije</i> definirano je pet tradicijskih proizvoda koji načinom i tehnologijom proizvodnje osiguravaju upotrebu zemljišta na tradicijski način (livade, pašnjaci, maloparcelirane poljoprivredne površine). Promoviranje tradicijskih proizvoda preduvjet je za očuvanje tradicijske poljoprivredne proizvodnje koja bi brendiranjem proizvoda trebala osigurati i povećati potražnju i proizvodnju, a time i egzistenciju lokalnom stanovništvu.	
<b>Cilj:</b>	Poboljšati ponudu i potražnju tradicijskih proizvoda.	
<b>Opis aktivnosti:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Izraditi brend tradicijskih proizvoda Parka prirode <i>Lonjsko polje</i> i Sisačko-moslavačke županije (nastavak projekta <i>Tradicijski proizvodi Parka prirode Lonjsko polje i zaštićenih područja Sisačko-moslavačke županije</i>).</li> <li>2. Izraditi popis dodatnih tradicijskih proizvoda sa šireg područja PPLP-a.</li> </ol>	
<b>Rezultat:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Izrađen brend postojećih tradicijskih proizvoda</li> <li>2. Lista tradicijskih proizvoda sa šireg područja PPLP-a</li> </ol>	
<b>Indikator uspješnosti:</b>	Povećana potražnja za tradicijskim proizvodima	
<b>Vodeća institucija:</b>	JUPPLP	
<b>Partneri:</b>	JU SMŽ, Agronomski fakultet	

## Category IV. Marketing management

### Activity: IV.1.

#### The development and branding of traditional products

Strategic objective	Time frame	Financial framework (HRK)
Quality	<b>3-5 years</b>	<b>70,000.00</b>
<b>Current situation:</b>	The Traditional Products of <i>Lonjsko Polje</i> Nature Park and Protected Areas of Sisak-Moslavina County project defined five traditional products the production method and technology of which ensures the use of land in the traditional manner (meadows, pastures, small parcelled agricultural areas). The promotion of traditional products is a precondition for the preservation of traditional agricultural production that should, by its branding, ensure and increase the demand for them and their production, and thereby the ability of the local population to earn a living.	
<b>Objective:</b>	To improve the offer and demand for traditional products.	
<b>Description of the activities:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Create a <i>Lonjsko Polje</i> Nature Park and Sisak-Moslavina County traditional products brand (a continuation of the Traditional Products of <i>Lonjsko Polje</i> Nature Park and Protected Areas of Sisak-Moslavina County project).</li> <li>2. Create a list of additional products from the wider LPNP area.</li> </ol>	
<b>Result:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. A brand of existing traditional products.</li> <li>2. List of traditional products from the wider LPNP area.</li> </ol>	
<b>Indicator of success:</b>	Greater demand for traditional products.	
<b>Primary institution:</b>	LPNPPS	
<b>Partners:</b>	The Public Institution for the Administration of the Protected Natural Wealth of Sisak-Moslavina County, the Faculty of Agriculture	

## Kategorija IV. Upravljanje marketingom

### Aktivnost IV.2.

#### Ocjenom do bolje kvalitete

Strateški cilj	Vremenski okvir	Financijski okvir (kn)
kvaliteta	<b>1 – 5 godina</b>	<b>30.000,00</b>
<b>Sadašnje stanje:</b>	Na području parka dosad nije postavljena knjiga žalbe, a upitnici o kvaliteti ponuđenih programa ne provode se za sve interesne skupine niti se provode sustavno. U Krapju je u sjedištu infocentra postavljen sandučić za komunikaciju s lokalnim stanovništvom koji se ne upotrebljava.	
<b>Cilj:</b>	Dobiti što kvalitetniju sliku pravog stanja ponude u parku i izvan njega, preispitati zadovoljstvo posjetitelja uslugom i smještajem kako bi se nedostaci popravili s ciljem poboljšanja kvalitete.	
<b>Opis aktivnosti:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Nabaviti i postaviti Knjigu dojmova (u infocentrima, osmatračnicama te ostalim turističkim centrima i objektima).</li> <li>2. Izraditi upitnike o ocjeni kvalitete usluga: upitnik za JUPPLP i JUSMŽ kojim se ocjenjuje zadovoljstvo posjetitelja zaštićenog područja; upitnik za lokalne ponuđače usluga kojim se ocjenjuje kvaliteta smještaja, gastronomske i rekreativne ponude.</li> <li>3. Izraditi internetski upitnik o ocjeni kvalitete usluga (kontrola pravih posjetitelja upisivanjem serijskog broja ulaznice na upitniku).</li> <li>4. Provoditi upitnike i analizirati dobivene podatke jedanput godišnje.</li> </ol>	
<b>Rezultat:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Knjiga dojmova na usluzi posjetiteljima</li> <li>2. Izrađeni upitnici za istraživanje kvalitete usluga</li> <li>3. Postavljeni internetski upitnici</li> <li>4. Upitnici analizirani i napravljeno izvješće</li> </ol>	
<b>Indikator uspješnosti:</b>	Analiza stanja	
<b>Vodeća institucija:</b>	JUPPLP	
<b>Partneri:</b>	Agronomski fakultet Sveučilišta u Zagrebu – Zoran Grgić, lokalni nuditelji usluga	



Category IV. Marketing management		
<b>Activity IV.2.</b>		
<b>By evaluation to better quality</b>		
Strategic objective	Time frame	Financial framework (HRK)
Quality	<b>1-5 years</b>	<b>30,000.00</b>
<b>Current situation:</b>	A complaints book has not been offered in the Park to date, and questionnaires on the quality of offered programmes are not conducted for all interest groups, nor are they conducted systematically. A letter box has been installed in Krapje at the info centre for communication with the local population that is not used.	
<b>Objective:</b>	To get the best possible picture of the real state of the offer in the Park and outside the Park; to re-evaluate visitor satisfaction with services and accommodation with the objective of addressing shortcomings in order to improve quality.	
<b>Description of the activities:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Procure and make available a Book of Impressions (at info centres, viewpoints and other tourism centres and facilities).</li> <li>2. Create a questionnaire for the evaluation of the quality of services: a questionnaire for the LPNPPS and the Public Institution for the Administration of the Protected Natural Wealth of Sisak-Moslavina County that evaluates visitor satisfaction with the protected area; a questionnaire for local service providers that evaluates the quality of accommodation, the culinary offer and the recreation offer.</li> <li>3. Create and on-line questionnaire for the evaluation of the quality of services (actual visitor control by entry of ticket serial numbers into the questionnaire).</li> <li>4. Conduct questionnaire surveys and analyse the received results once a year.</li> </ol>	
<b>Result:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. A Book of Impressions available to visitors.</li> <li>2. Service quality evaluation questionnaires.</li> <li>3. On-line questionnaires.</li> <li>4. Questionnaire analysis and reporting.</li> </ol>	
<b>Indicator of success:</b>	Analysis of the situation	
<b>Primary institution:</b>	LPNPPS	
<b>Partners:</b>	Faculty of Agriculture (University of Zagreb) – Zoran Grgić, local service providers	

## Kategorija IV. Upravljanje marketingom

### Aktivnost IV.3.

#### Zajednička promocija destinacije (čartersko područje)

Strateški cilj	Vremenski okvir	Financijski okvir (kn)
suradnja, kvaliteta, poduzetništvo	<b>1 – 5 godina</b>	<b>50.000,00</b>
<b>Sadašnje stanje:</b>	Trenutačno ne postoji zajednička ponuda/program koji bi promovirao područje/destinaciju. Promocija je svedena na pojedinačno informiranje o programima pojedinih dionika.	
<b>Cilj:</b>	Stvoriti zajedničku promociju čarterskog područja.	
<b>Opis aktivnosti:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Prve godine projekta organizirati dvije radionice s ciljem izrade zajedničkog turističkog proizvoda. Napraviti ponude kao npr. paket za obitelj, paket za <i>birdwatching</i>, paket za umirovljenike. Paketi mogu biti vikend-paketi ili sedmodnevni, a paket ne bi nudio samo JUPPLP nego i agencije i OPG, koje bi obuhvaćale ponudu parka i okolnog područja (čarterski paketi).</li> <li>2. Izraditi jedinstveni liflet s prikazom turističkog sadržaja čarterskog područja pod atraktivnim nazivom s ciljem poboljšanja turizma čarterskog područja i kontinentalnog turizma.</li> <li>3. Prezentirati destinaciju i ponude putničkim agencijama i internetskim turističkim servisima i pretraživačima (<i>Trip Advisor, booking.com</i> i sl.).</li> </ol>	
<b>Rezultati:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Izrađeno pet ponuda koje uključuju program za posjetitelje s područja parka i okolnog područja</li> <li>2. Ponude prezentirane u lifletu čarterskog područja</li> <li>3. Održana prezentacija novih ponuda turističkim zajednicama, agencijama i internetskim nuditeljima usluga</li> </ol>	
<b>Indikator uspješnosti:</b>	Povećana ponuda, broj posjetitelja i prihod lokalnog stanovništva	
<b>Vodeća institucija:</b>	JUPPLP	
<b>Partneri:</b>	JU SMŽ, nuditelji usluga, turističke zajednice, turističke agencije	

## Category IV. Marketing management

### Activity IV.3.

#### Joint destination promotion (Charter areas)

Strategic objective	Time frame	Financial framework (HRK)
Cooperation, quality, entrepreneurship	<b>1-5 years</b>	<b>50,000.00</b>
<b>Current situation:</b>	There are currently no joint product offers/programmes that promote the area/destination; promotion boils down to individualised information on the programmes of individual stakeholders.	
<b>Objective:</b>	To create a common promotion platform for the Charter area.	
<b>Description of the activities:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. In the first year of the project two workshops are to be organised with the objective of creating a common tourism product. Create product offers: e.g. family packages, bird watching packages and pensioner packages. The package arrangements maybe weekend type or seven-day packages, and the packages would not be offered only by the LPNPPS, but also by agencies and the Family Operated Farms and would include the offer of the Park and the surrounding area (Charter packages).</li> <li>2. Create a unique leaflet showing the tourism content of the Charter area under an attractive moniker with the objective of improving tourism in the Charter area and continental tourism.</li> <li>3. Present the destination and offer to travel agencies an Internet tourism services and search engines (<i>Trip Advisor, Booking.com</i> and the like).</li> </ol>	
<b>Results:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Five offers created that include programmes for visitors from the Park area and the surrounding area.</li> <li>2. Offers presented in a Charter area leaflet.</li> <li>3. New product offer presentation staged for tourism boards, agencies and Internet service providers.</li> </ol>	
<b>Indicator of success:</b>	Increased offer, number of visitors and revenue for the local population.	
<b>Primary institution:</b>	LPNPPS	
<b>Partners:</b>	The Public Institution for the Administration of the Protected Natural Wealth of Sisak-Moslavina County, service providers, tourism boards, tourist agencies	

## Kategorija IV. Upravljanje marketingom

### Aktivnost IV.4.

#### Stvaranje zajedničkog *web*-mjest

Strateški cilj	Vremenski okvir	Financijski okvir (kn)
suradnja	<b>1 – 5 godine</b>	<b>70.000,00</b>
<b>Sadašnje stanje:</b>	Ne postoji zajedničko <i>web</i> -mjesto čarterskog područja.	
<b>Cilj:</b>	Izraditi jedinstveno <i>web</i> -mjesto s ciljem bolje preglednosti ponude i sadržaja čarterskog područja te učinkovitije komunikacijske mreže dionika.	
<b>Opis aktivnosti:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Izraditi zajedničko <i>web</i>-mjesto čarterskog područja na kojem bi se moglo vidjeti ponude i sadržaje svih dionika te programe koje nude dionici čarterskog područja pojedinačno, ali i kao zajednički programi.</li> <li>2. Postaviti društvene mreže (<i>Facebook, Twitter, YouTube</i>).</li> <li>3. Redovito obnavljati informacije na <i>web</i>-mjestu i ažurirati društvene mreže.</li> </ol>	
<b>Rezultat:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Web</i>-mjesto izrađeno</li> <li>2. Društveni profili postavljeni</li> <li>3. <i>Web</i>-mjesto i društvene mreže redovito ažurirani</li> </ol>	
<b>Indikator uspješnosti:</b>	Broj pregleda (klikova) <i>web</i> -mjest	
<b>Vodeća institucija:</b>	JUPPLP	
<b>Partneri:</b>	Dionici Foruma	

## Category IV. Marketing management

### Activity IV.4. Creating a joint web site

Strategic objective	Time frame	Financial framework (HRK)
Cooperation	<b>1-5 years</b>	<b>70,000.00</b>
<b>Current situation:</b>	There is no joint Charter area web site.	
<b>Objective:</b>	To create a single web site with the objective of achieving a better overview of the offer and content of the Charter area and more effective communication within the stakeholder network.	
<b>Description of the activities:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Creation of a joint web site for the Charter area containing the offer and content of all stakeholders and the programmes offered by Charter area stakeholders individually and as joint programmes.</li> <li>2. Set up social network profiles (Facebook, Twitter profile, YouTube)</li> <li>3. Regularly update information on the web site and update social network profiles.</li> </ol>	
<b>Result:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Created web site.</li> <li>2. Social network profiles set up.</li> <li>3. Web site and social network profiles regularly updated.</li> </ol>	
<b>Indicator of success:</b>	Number of views (clicks) on the site.	
<b>Primary institution:</b>	LPNPPS	
<b>Partners:</b>	Forum Stakeholders	

## Kategorija IV. Upravljanje marketingom

### Aktivnost IV.5.

#### Monitoring

Strateški cilj	Vremenski okvir	Financijski okvir (kn)
kvaliteta, suradnja	<b>1 – 5 godina</b>	<b>40.000,00</b>
<b>Sadašnje stanje:</b>	Podatke o broju posjetitelja parka Ustanova vodi svojim evidencijama o prodanim ulaznicama i programima vođenja. Broj noćenja u parku i broj posjetitelja koji ostaju više dana Ustanova prikuplja iz podataka Turističke zajednice Sisačko-moslavačke županije početkom svake godine.	
<b>Cilj:</b>	Dobiti uvid u kretanje broja posjetitelja na cijelom čarterskom području.	
<b>Opis aktivnosti:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Organizirati radionicu za uspostavu sustava praćenja posjetitelja – programa praćenja posjetitelja (što i kako pratiti, tko će pratiti, tko sakupljati, a tko analizirati podatke itd).</li> <li>2. Izraditi program za praćenje posjetitelja s definiranim indikatorima uspješnosti.</li> <li>3. Provoditi praćenje uspješnosti provedbe Strategije i Akcijskog plana.</li> <li>4. Obraditi podatke, izraditi izvješća i postaviti rezultate provedbe Strategije na zajedničko <i>web</i>-mjesto.</li> </ol>	
<b>Rezultat:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Organizirana radionica</li> <li>2. Izrađen program praćenja posjetitelja</li> <li>3. Izrađeno izvješće o uspješnosti provedbe Strategije i Akcijskog plana jedanput godišnje</li> <li>4. Izvješće o stanju broja posjetitelja i provedbe Strategije postaviti na zajedničko <i>web</i>-mjesto čartera</li> </ol>	
<b>Indikator uspješnosti:</b>	Broj izvješća postavljenih na zajedničko <i>web</i> -mjesto	
<b>Vodeća institucija:</b>	JUPPLP	
<b>Partneri:</b>	Dionici Foruma	

## Category IV. Marketing management

Activity IV.5. Monitoring		
Strategic objective	Time frame	Financial framework (HRK)
Quality, cooperation	<b>1-5 years</b>	<b>40,000.00</b>
<b>Current situation:</b>	The Institution keeps track of the number of visitors to the Park by way of its records of tickets sold and guidance programmes. The Institution receives information on the number of overnight stays in the Park and visitors who stay for multiple days from the data provided at the beginning of every year by the Sisak-Moslavina County Tourism Board.	
<b>Objective:</b>	To gain insight into trends in visitor numbers in the entire Charter area.	
<b>Description of the activities:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Organise a workshop on establishing a visitor monitoring system – visitor monitoring program (what to monitor, how, who will monitor, who will collect data, who will analyse it, etc.).</li> <li>2. Create a visitor monitoring program with defined success indicators.</li> <li>3. Carry out monitoring of the success of the implementation of the Strategy and Action Plan.</li> <li>4. Data processing, drawing up reports and posting the results of the implementation of the Strategy on the joint web site.</li> </ol>	
<b>Result:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. An organised workshop.</li> <li>2. A visitor monitoring program created.</li> <li>3. A report drawn up on the success of the implementation of the Strategy and Action Plan once a year.</li> <li>4. A report on the number of visitors and the implementation of the Strategy posted on the joint Charter web site.</li> </ol>	
<b>Indicator of success:</b>	The number of reports posted on the joint web site.	
<b>Primary institution:</b>	LPNPPS	
<b>Partners:</b>	Forum Stakeholders	

## Kategorija V. Komunikacija i suradnja s dionicima

### Aktivnost V.1.

#### Sastanci s dionicima

Strateški cilj	Vremenski okvir	Financijski okvir (kn)
suradnja	<b>1 – 5 godina</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Sadašnje stanje:</b>	<p>JUPPLP je od 2004. godine konstituirao dva suradnička vijeća – Suradničko vijeće za Park prirode <i>Lonjsko polje</i> i Suradničko vijeće za srednju Posavinu, u koje su uključeni svi dionici/korisnici s područja parka i izvan njega.</p> <p>U okviru izrade Strategije i Akcijskog plana za razvoj održivog turizma Ustanova je iz ovih dvaju vijeća formirala još jedno vijeće – Forum za održivi turizam. Imenovani su predstavnici iz 40 institucija koji će aktivno sudjelovati u izradi i provedbi ovog dokumenta. Osim organiziranih radionica za provedbu aktivnosti, potrebno je redovito održavati sastanke za sve dionike i informirati ih o stanju provedbe plana.</p>	
<b>Cilj:</b>	Kontinuirano održavanje čarterskih sastanaka radi održavanja suradnje i jačanja mreže, odnosno uključivanja novih dionika.	
<b>Opis aktivnosti:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Održavanje sastanaka svih dionika Foruma najmanje jednom godišnje</li> <li>Održavanje sastanaka radnih grupa Foruma, najmanje pet sastanka godišnje</li> <li>Održavanje sastanaka s lokalnom samoupravom najmanje jednom godišnje (Grad Sisak, Grad Popovača, Grad Kutina, Grad Novska, Općina Lipovljani i općina Jasenovac)</li> <li>Obilježavanje značajnih datuma povezanih s Lonjskim poljem u suradnji s dionicima – <i>Dan parka prirode</i> i <i>Dan vlažnih staništa</i></li> <li>Promocija edukativnih programa u školama u parku i okolnom području</li> </ol>	
<b>Rezultati:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>Održano najmanje pet sastanaka Foruma</li> <li>Održano najmanje 25 sastanaka radnih grupa Foruma</li> <li>Održano najmanje 30 sastanaka s lokalnom samoupravom</li> <li>Održane dvije promocije godišnje</li> <li>Edukativni programi parka promovirani u školama</li> </ol>	
<b>Indikator uspješnosti:</b>	Veća informiranost	
<b>Vodeća institucija:</b>	JUPPLP	
<b>Partneri:</b>	Dionici Foruma	



Category V. Communication and cooperation with stakeholders		
<b>Activity V.1. Meetings with stakeholders</b>		
Strategic objective	Time frame	Financial framework (HRK)
Cooperation	<b>1 – 5 years</b>	<b>100,000.00</b>
<b>Current situation:</b>	<p>Since 2004 the LPNPPS has established two cooperation councils – the <i>Lonjsko Polje</i> Nature Park Cooperation Council and the Cooperation Council for Central Posavina that involves all stakeholders/users from the Park area and outside it.</p> <p>In the frame of drawing up the Strategy and the Action Plan for the Development of Sustainable Tourism, the Institution former a third council from these two – the Sustainable Tourism Forum. Representatives from forty institutions that will actively participate in drawing up and implementing this document were appointed. Along with workshops for the implementation of activities, there is a need to also hold regular meetings for all stakeholders and inform them of the dynamics of the implementation of the plan.</p>	
<b>Objective:</b>	The regular and continual holding of Charter meetings with the objective of maintaining cooperation and strengthening the network, i.e. involving new stakeholders.	
<b>Description of the activities:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Holding meetings of all Forum stakeholders at least once a year.</li> <li>2. Holding meetings of the Forum working groups at least 5 times a year.</li> <li>3. Holding meetings with local governments at least once a year (City of Sisak, City of Popovača, City of Kutina, City of Novska, Municipality of Lipovljani and the Municipality of Jasenovac)</li> <li>4. Celebrating significant dates related to Lonjsko Polje in collaboration with stakeholders – the Nature Park Day and Wetlands Day.</li> <li>5. Promoting education programmes at schools in the Park and the surrounding area.</li> </ol>	
<b>Results:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. At least five Forum meetings held.</li> <li>2. At least twenty-five Forum working group meetings held.</li> <li>3. At least thirty meetings held with local governments.</li> <li>4. Two promotional events staged each year.</li> <li>5. Park education programmes promoted in schools.</li> </ol>	
<b>Indicator of success:</b>	Greater level of information provided.	
<b>Primary institution:</b>	LPNPPS	
<b>Partners:</b>	Forum Stakeholders	

## Kategorija V. Komunikacija i suradnja s dionicima

### Aktivnost V.2. Novine Foruma

Strateški cilj	Vremenski okvir	Financijski okvir
suradnja	<b>1 – 5 godine</b>	<b>50.000,00</b>
<b>Sadašnje stanje:</b>	Pravovremena i stalna informiranost dionika i članova mreže omogućuje svim partnerima pružanje informacija za provedene aktivnosti sa svojeg područja, razmjenu iskustava i komunikaciju s ciljem poboljšanja kvalitete usluga i proizvoda. Predviđa se stvaranje <i>web</i> -mjesto Foruma, ali je potrebno izvješćivati dionike i novinama u kojima će voditelj projekta prikupiti i objaviti najvažnije aktivnosti i događanja pojedinih dionika.	
<b>Cilj:</b>	Osigurati kontinuitet u pružanju informacija.	
<b>Opis aktivnosti:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Izraditi novine u kojima će svi dionici moći objaviti članke ili obavijesti o nekim događanjima dvaput godišnje.</li> <li>2. Distribuirati novine svim članovima internetom i društvenim mrežama.</li> <li>3. Preispitati mogućnost osiguranja financijskih sredstava za tisak novina i tisak novina ako se osiguraju financijska sredstva.</li> </ol>	
<b>Rezultati:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Dva izdanja čarterskih novina godišnje</li> <li>2. Novine distribuirane svim dionicima internetom i društvenim mrežama</li> <li>3. Prikupljene ponude za tisak novina</li> </ol>	
<b>Indikator uspješnosti:</b>	Veća informiranost	
<b>Vodeća institucija:</b>	JUPPLP	
<b>Partneri:</b>	Dionici Foruma	

## Category V. Communication and cooperation with stakeholders

### Activity V.2.

#### Forum newspaper

Strategic objective	Time frame	Financial framework
Cooperation	<b>1-5 years</b>	<b>50,000.00</b>
<b>Current situation:</b>	The timely and constant information provided to stakeholders and network members will allow all partners to provide information on implemented activities in their respective areas, the exchange of experiences and communication with the objective of improving the quality of services and products. The creation of a Forum web site is foreseen, but stakeholders also need to be informed via a newspaper in which project leaders will collect and publish the most important activities and events among individual stakeholders.	
<b>Objective:</b>	To ensure continuity in providing information.	
<b>Description of the activities:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Create a newspaper in which all stakeholders will be able to submit articles or notifications on events twice a year.</li> <li>2. Distribute the newspaper to all members via the Internet and social networks.</li> <li>3. Investigate the possibility of securing funding and print the newspaper if such funding is secured.</li> </ol>	
<b>Results:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Two issues of a Charter newspaper a year.</li> <li>2. The newspaper distributed to all stakeholders via the Internet and social networks.</li> <li>3. Tenders received to print the newspaper.</li> </ol>	
<b>Indicator of success:</b>	Greater level of information provided	
<b>Primary institution:</b>	LPNPPS	
<b>Partners:</b>	Forum Stakeholders	

## Kategorija V. Komunikacija i suradnja s dionicima

### Aktivnost V.3.

#### Komunikacija s medijima

Strateški cilj	Vremenski okvir	Financijski okvir
suradnja	<b>1 – 5 godina</b>	<b>10.000,00</b>
<b>Sadašnje stanje:</b>	Informiranje o provedenim aktivnostima u medijima provodi se povremeno, uglavnom u vezi s manifestacijama. U JUPPLP-u nema određene osobe za odnose s javnošću.	
<b>Cilj:</b>	Osigurati kontinuiranost u pružanju informacija i informiranju javnosti.	
<b>Opis aktivnosti:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Jedanput godišnje organizirati konferenciju za tisak i prezentirati dinamiku provedbe Strategije i Akcijskog plana za održivi turizam čarterskog područja. Naglasiti pozitivne pomake i odnose s dionicima.</li> <li>2. Na manifestacije i važnija događanja pozivati medije.</li> <li>3. Redovito slati pisane objave medijima o provedenim aktivnostima.</li> </ol>	
<b>Rezultati:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pet konferencija za tisak</li> <li>2. Najmanje pet poziva godišnje medijima na događanja na čarterskom području</li> <li>3. Poslano najmanje pet pisanih objava za medije</li> </ol>	
<b>Indikator uspješnosti:</b>	Javnost informirana	
<b>Vodeća institucija:</b>	JUPPLP	
<b>Partneri:</b>	Mediji	

## Category V. Communication and cooperation with stakeholders

### Activity V.3. Communication with the media

Strategic objective	Time frame	Financial framework
Cooperation	<b>1-5 years</b>	<b>10,000.00</b>
<b>Current situation:</b>	Information provision via the media on activities conducted is sporadic and for the most part related to events. There is no particular person at the LPNPPS appointed to cover public relations activities.	
<b>Objective:</b>	To ensure continuity in providing information and informing the public.	
<b>Description of the activities:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Organise a press conference once a year and present the dynamics of the implementation of the Strategy and Action Plan for Sustainable Tourism in the Charter area. Emphasise positive steps forward and relations with stakeholders.</li> <li>2. Invite the media to regular and key events.</li> <li>3. Send regular written announcements to the media on activities conducted.</li> </ol>	
<b>Results:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Five press conferences.</li> <li>2. At least five invitations to the media for events in the Charter area each year.</li> <li>3. At least five written announcements sent to the media.</li> </ol>	
<b>Indicator of success:</b>	An informed public.	
<b>Primary institution:</b>	LPNPPS	
<b>Partners:</b>	The media	

## Kategorija VI. Edukacija i interpretacija prirode, kulture i živućeg krajobraza

### Aktivnost VI.1.

#### Edukacija lokalnog stanovništva

Strateški cilj	Vremenski okvir	Financijski okvir
kvaliteta	<b>1 – 5 godina</b>	<b>250.000,00</b>
<b>Sadašnje stanje:</b>	<p>U okviru projekta LIFE Ustanova parka dvaput je organizirala obuku za lokalne vodiče. Obuka se provodi prema Priručniku za nadzornike koji uključuje osnove edukacije, interpretacije i ekologije, a polaznici programa obuke prolaze i terensku obuku. Uspješni polaznici dobivaju certifikat za vođenje posjetitelja parkom i provođenje edukativnih programa.</p> <p>Radi edukacije lokalnog stanovništva o načinu obnove starih drvenih kuća izrađen je i priručnik za obnovu <i>Posavska tradicijska drvena kuća</i>.</p> <p>U parku se provodi i program <i>Mladi nadzornik u Parku prirode Lonjsko polje</i> među učenicima osnovnih škola s područja parka, koji je moguće provesti i među školskom djecom izvan zaštićenog područja.</p>	
<b>Cilj:</b>	Podizanje svijesti lokalnog stanovništva o vrijednostima zaštićenog područja.	
<b>Opis aktivnosti:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Organizirati sedmodnevnu obuku za vodiče za lokalno stanovništvo jednom godišnje (pet osoba s područja parka i pet osoba izvan područja parka).</li> <li>2. Jedanput godišnje organizirati fotoradionice.</li> </ol>	
<b>Rezultati:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Pet obuka za vodiče namijenjenih lokalnom stanovništvu</li> <li>2. Najmanje 40 educiranih osoba za vođenje posjetitelja</li> <li>3. Provedeno pet fotoradionica</li> </ol>	
<b>Indikator uspješnosti:</b>	Povećan broj educiranih osoba o vrijednostima zaštićenih područja	
<b>Vodeća institucija:</b>	JUPPLP	
<b>Partneri:</b>	JU SMŽ, Hrvatski fotosavez	

## Category VI. Education and interpretation of nature, culture and the living landscape

### Activity VI.1.

#### Education of the local population

Strategic objective	Time frame	Financial framework
Quality	<b>1-5 years</b>	<b>250,000.00</b>
<b>Current situation:</b>	<p>In the frame of the LIFE project the Institution has on two occasions organised training for local guides. The training is conducted in line with the Supervisor's Handbook, which includes the basics of education, interpretation and ecology, with training participants also receiving field training. Successful participants receive a certificate as visitor guides and for conducting educational programmes.</p> <p>A renovation handbook, <i>The Posavina Traditional Wooden House</i>, was made with the aim of educating the local population on the methods of renovating old wooden houses.</p> <p><i>The Young Supervisor in Lonjsko Polje Nature Park</i> programme is also staged at the Park for elementary school children from the Park area, which can also be expanded to school-going children outside the protected area.</p>	
<b>Objective:</b>	To raise awareness among the local population on the wealth of the protected area.	
<b>Description of the activities:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Organise seven-day training sessions for guides for the local population once a year (five persons from the Park area and five persons from outside the Park).</li> <li>2. Organise a photo workshop once a year.</li> </ol>	
<b>Results:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Five training sessions for guides targeted to the local population.</li> <li>2. At least forty trained persons for visitor guidance.</li> <li>3. Five photo workshops conducted.</li> </ol>	
<b>Indicator of success:</b>	An increased number of persons trained in the wealth of the protected areas.	
<b>Primary institution:</b>	LPNPPS	
<b>Partners:</b>	The Public Institution for the Administration of the Protected Natural Wealth of Sisak-Moslavina County, Croatian Photographic Union	

## Kategorija VI. Edukacija i interpretacija prirode, kulture i živućeg krajobraza

### Aktivnost VI.2.

#### Edukativne radionice iz šumarstva i lovstva

Strateški cilj	Vremenski okvir	Financijski okvir
kvaliteta, suradnja	<b>1 – 5 godina</b>	<b>30.000,00</b>
<b>Sadašnje stanje:</b>	Za razvoj održivog turizma potrebno je udružiti sve gospodarske grane, među kojima šumarstvo i lovstvo čine vrlo značajan udjel. Gotovo 70 % površine parka pokriveno je šumama kojima gospodari poduzeće <i>Hrvatske šume</i> prema principima savjeta <i>Forest Stewardship Council</i> . Lovstvo je kao gospodarska grana prisutno na području parka i oko njega na lovištima kojima gospodare lovačke udruge prema lovno-gospodarskim osnovama. Znanat dio lokalnog stanovništva ima primanja iz ovih gospodarskih grana, ali većina ljudi i posjetitelja zaštićenih područja ima negativan stav prema lovu i šumarstvu zbog mišljenja da se „šume sijeku, a životinje ubijaju“. Potrebno je u suradnji sa šumarima i lovcima organizirati sustav edukacije čiji bi cilj bio promijeniti negativnu sliku i pokazati aktivnosti koje se provode s ciljem očuvanja fonda divljači i šumskih staništa sa svim sastavnicama.	
<b>Cilj:</b>	Stvoriti pozitivnu sliku o lovstvu i šumarstvu.	
<b>Opis aktivnosti:</b>	1. Održati sastanke sa šumarima i lovcima i napraviti metodologiju za provedbu edukativne radionice za lokalno stanovništvo i/ili posjetitelje. 2. Jedanput godišnje organizirati radionicu za edukaciju o gospodarenju šumama i za edukaciju o lovstvu.	
<b>Rezultati:</b>	1. Održana dva sastanka 2. Provedeno pet radionica	
<b>Indikator uspješnosti:</b>	Povećan broj educiranih osoba s pozitivnim mišljenjem o šumskim i lovnim gospodarskim aktivnostima	
<b>Vodeća institucija:</b>	JUPPLP	
<b>Partneri:</b>	JUSMŽ, poduzeće <i>Hrvatske šume</i> , lovačke udruge, lokalno stanovništvo	



## Category VI. Education and interpretation of nature, culture and the living landscape

### Activity VI.2.

#### Educational workshops in forestry and hunting

Strategic objective	Time frame	Financial framework
Quality, cooperation	<b>1-5 years</b>	<b>30,000.00</b>
<b>Current situation:</b>	<p>All branches of the economy need to be engaged in the development of sustainable tourism, among which forestry and hunting constitute a very significant share. Almost 70% of the Park area is forested managed by Hrvatske šume (the national forestry authority) according to the principles of the Forest Stewardship Council.</p> <p>An a branch of the economy hunting is present in the area and around the Park through hunting grounds managed by hunting associations on the basis of hunting management grounds.</p> <p>A significant share of the local population earns revenue from these branches of the economy, but among the majority of people and visitors to the protected area the predominant and negative attitude is the "forests are for felling, and animals for hunting." A system of education needs to be set up in collaboration with forestry professionals and hunters that would have as its objective a change in this negative point of view and to demonstrate activities that are conducted with the objective of preserving the fund of wildlife and forest habitats with all of its components.</p>	
<b>Objective:</b>	To create a positive image of hunting and forestry.	
<b>Description of the activities:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Hold meetings with forestry professionals and hunters and create a methodology for the conduct of educational workshops for the local population and/or visitors.</li> <li>2. Once a year organise a workshop for education on forest management and education on hunting.</li> </ol>	
<b>Results:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Two meetings held.</li> <li>2. Five workshops conducted.</li> </ol>	
<b>Indicator of success:</b>	An increased number of trained persons with a positive attitude in forestry and hunting management activities.	
<b>Primary institution:</b>	LPNPPS	
<b>Partners:</b>	The Public Institution for the Administration of the Protected Natural Wealth of Sisak-Moslavina County, Hrvatske šume forestry authority, hunting associations, the local population	

## Kategorija VII. Infrastruktura

### Aktivnost VII.1.

#### Dostupnost zaštićenog područja posjetiteljima

Strateški cilj	Vremenski okvir	Financijski okvir (kn)
kvaliteta	<b>1 – 5 godine</b>	<b>5.000,00</b>
<b>Sadašnje stanje:</b>	U istočnom dijelu parka koji pripada općini Jasenovac i uključuje šest naselja Parka prirode <i>Lonjsko polje</i> (sela Trebež, Puska, Krapje, Drenov Bok, Košutarica, Mlaka) nema autobusnog javnog prijevoza. U naselju Jasenovac prometuje vlak na relaciji Sisak – Novska i to samo dvije linije dnevno, bez mogućnosti povezivanja naselja Jasenovac s ostalim naseljima u parku javnim prijevozom. Ovo je otežavajuća okolnost ne samo za lokalno stanovništvo nego i za posjetitelje koji nemaju mogućnost doći u zaštićeno područje bez vlastitog prijevoza.	
<b>Cilj:</b>	Razviti prometnu povezanost zaštićenog područja s ciljem omogućivanja dolaska posjetiteljima u zaštićeno područje javnim prijevozom.	
<b>Opis aktivnosti:</b>	1. Organizirati sastanke s Ministarstvom turizma, Sisačko-moslavačkom županijom i prijevoznicima (Hrvatske željeznice, autobusni prijevoznici) s ciljem pronalaženja mogućnosti subvencioniranja dodatnih autobusnih/željezničkih linija u vrijeme turističke sezone ili za trajanja manifestacija; najmanje dva sastanka godišnje.	
<b>Rezultati:</b>	1. Organizirano najmanje 10 sastanka	
<b>Indikator uspješnosti:</b>	Park prirode <i>Lonjsko polje</i> povezan je s okolnim naseljenim mjestima javnim prijevozom	
<b>Vodeća institucija:</b>	JUPPLP	
<b>Partneri:</b>	JUSMŽ, SMŽ, Ministarstvo turizma, Hrvatske željeznice, Autopromet Sisak	

## Category VII. Infrastructure

### Activity VII.1.

#### Accessibility of the protected area to visitors

Strategic objective	Time frame	Financial framework (HRK)
Quality	<b>1-5 years</b>	<b>5,000.00</b>
<b>Current situation:</b>	In the eastern part of the Park in the Municipality of Jasenovac, which includes 6 settlements in <i>Lonjsko Polje</i> Nature Park (the villages of Trebež, Puska, Krapje, Drenov Bok, Košutarica and Mlaka), there is no public bus transport. In the settlement of Jasenovac there is a rail connection running on the Sisak-Novska line, with two arrivals a day without the possibility of connecting the settlement of Jasenovac with other settlements in the Park by public transport. This is an aggravating factor not only for locals but also for visitors who do not have the ability to get to a protected area without their own transport.	
<b>Objective:</b>	To develop the transport links in the protected areas with the objective of enabling visitors to come to a protected area by public transport.	
<b>Description of the activities:</b>	1. Organise meetings with the Ministry of Tourism, Sisak-Moslavina County and carriers (the Hrvatske željeznice railway company, bus carriers) with the objective of finding possibilities for subsidised additional bus/rail lines during the peak tourism season or during key events; at least two meetings a year.	
<b>Results:</b>	1. At least ten meetings organised.	
<b>Indicator of success:</b>	<i>Lonjsko Polje</i> Nature Park is connected with neighbouring settlements by public transport.	
<b>Primary institution:</b>	LPNPPS	
<b>Partners:</b>	The Public Institution for the Administration of the Protected Natural Wealth of Sisak-Moslavina County, Sisak-Moslavina County, Ministry of Tourism, Hrvatske željeznice, Auto-promet Sisak	

## Kategorija VII. Infrastruktura

### Aktivnost VII.2.

#### Upotreba alternativnih prijevoznih sredstava za dolazak u zaštićeno područje

Strateški cilj	Vremenski okvir	Financijski okvir (kn)
kvaliteta	<b>2 – 3 godina</b>	<b>100.000,00</b>
<b>Sadašnje stanje:</b>	<p>Trenutačno na području parka i u okolnim zaštićenim područjima ne postoji organizirani alternativni (ekološki prihvatljiviji) prijevoz unutar zaštićenog područja, kao ni povezanost okolnog područja sa zaštićenim područjem. Jedini dosad poznat alternativni prijevoz jest na rijeci Savi u selima Suvoj i Kratečko, gdje tradicijske skele, upotrebljavajući snagu vode, mogu posjetitelje prevesti s jedne strane rijeke na drugu. U Parku prirode <i>Lonjsko polje</i> postoji i najam bicikla koje je moguće upotrebljavati tek kada posjetitelj dođe do zaštićenog područja. Jednako tako postoji mogućnost upotrebe riječne plovidbe, gdje postoji turistički brod koji povezuje Sisak i Park prirode.</p> <p>Povezanost sjevernog i južnog dijela Parka prirode <i>Lonjsko polje</i> moguća je samo županijskom cestom koja produžuje putovanje za oko 60 km te nije pogodna za jednodnevne izlete obiteljskih, pojedinačnih i grupnih posjeta koji žele upotrebljavati alternativne prijevoze do zaštićenog područja.</p>	
<b>Cilj:</b>	Osigurati posjetiteljima dostupnost zaštićenog područja alternativnim prijevoznim sredstvima.	
<b>Opis aktivnosti:</b>	1. Izraditi prijelaz preko rijeke Lonje (lokacija Čeperlin) za povezivanje sjevernog i južnog dijela parka upotrebom postojećeg skelskog broda <i>Vodomar</i> koji je u vlasništvu Ustanove ili napraviti novi pontonski prijelaz.	
<b>Rezultati:</b>	1. Prijelaz preko rijeke Lonje na lokaciji Čeperlin napravljen	
<b>Indikator uspješnosti:</b>	Porast broja posjetitelja zaštićenog područja iz sjevernog dijela čarterskog područja	
<b>Vodeća institucija:</b>	JUPPLP	
<b>Partneri:</b>	Lučka uprava Sisak, Ministarstvo zaštite okoliša i prirode	

## Category VII. Infrastructure

### Activity VII.2.

#### The use of alternative means of transport to access the protected area

Strategic objective	Time frame	Financial framework (HRK)
Quality	<b>2-3 years</b>	<b>100,000.00</b>
<b>Current situation:</b>	<p>There is currently no organised alternative (ecologically acceptable) transport in the park area and the surrounding protected areas, or connections between the surrounding areas and the protected area. The only currently existing alternative means of transport is on the Sava River at the villages of Suvoj and Kratečko, where traditional ferries use water power to transport visitors from one side of the river to the other. At <i>Lonjsko Polje</i> Nature Park there are bicycle rentals and this means of transport is only available once visitors arrive in the protected area. There is also the possibility of using river navigation, with a tourist boat linking Sisak and the Nature Park.</p> <p>Connections from the northern to the southern parts of <i>Lonjsko Polje</i> Nature Park is possible only via the county road, which prolongs travel by about 60 km, and is not suitable for one-day family excursions and individual and group visitors that wish to use alternative transport in the protected area.</p>	
<b>Objective:</b>	To provide visitors access to the protected area by alternative means of transport.	
<b>Description of the activities:</b>	1. Create a crossing of the Lonja River (Čeperlin location) to link the northern and southern parts of the Park using the existing Vodomar ferry boat owned by the Institution or by a new pontoon crossing.	
<b>Results:</b>	1. A crossing over the Lonja River at the Čeperlin location.	
<b>Indicator of success:</b>	Greater frequency of visits to the protected area by visitors from the northern part of the Charter area.	
<b>Primary institution:</b>	LPNPPS	
<b>Partners:</b>	Sisak harbourmaster's office, Ministry of Environmental and Nature Protection	

## Kategorija VII. Infrastruktura

### Aktivnost VII.3.

#### Uređenje prezentacijskog prostora u IC-u Čigoč

Strateški cilj	Vremenski okvir	Financijski okvir (kn)
kvaliteta	<b>1 – 5 godina</b>	<b>1.000.000,00</b>
<b>Sadašnje stanje:</b>	Prezentacijski prostor u infocentru Čigoč neadekvatan je za prihvatanje posjetitelja i provedbu edukativnog programa. Cijeli prostor sastoji se od malog infopulta sa suvenirnicom i prezentacijskim prostorom koji je na otvorenom i neadekvatan za prihvatanje većeg broja posjetitelja ili za edukaciju za ružnog vremena.	
<b>Cilj:</b>	Osigurati moderan i opremljen edukativni i prezentacijski prostor.	
<b>Opis aktivnosti:</b>	Izraditi projektne dokumentacije za uređenje i prenamjenu staja u prezentacijski centar u Čigoču br. 26 (uključiti i voćnjak, povećati sadržaje za djecu) – odmah prve i druge godine te ishoditi dozvole. Izgraditi prezentacijski centar u IC-u Čigoč.	
<b>Rezultati:</b>	Ishođeno rješenje o uvjetima gradnje Novi prezentacijski centar na adresi Čigoč br. 26 izgrađen	
<b>Indikator uspješnosti:</b>	Povećana kvaliteta edukativnih programa i broj educiranih posjetitelja	
<b>Vodeća institucija:</b>	JUPPLP	
<b>Partneri:</b>	TK Lonjsko polje	

## Category VII. Infrastructure

### Activity VII.3.

#### Developing a presentation area at the Čigoč IC

Strategic objective	Time frame	Financial framework (HRK)
Quality	<b>1-5 years</b>	<b>1,000,000.00</b>
<b>Current situation:</b>	The presentation space at the Čigoč Info Centre is inadequate for the reception of visitors and the conduct of educational programmes. The entire space consists of a small info desk with a souvenir shop and presentation area that is in the open and inadequate for the reception of a larger number of guests and for education during inclement weather.	
<b>Objective:</b>	To secure a modern and equipped educational and presentation space.	
<b>Description of the activities:</b>	Draft project documentation for the development and reallocation of a stable into a presentation centre at No. 26 Čigoč (include the orchard, increase content for children) – immediately in the 1st and 2nd year and procure required permits. Construction of the presentation centre at the Čigoč IC	
<b>Results:</b>	A Decision on building conditions is issued A new presentation centre at No. 26 Čigoč is built.	
<b>Indicator of success:</b>	An improved quality of educational programmes and an increased number of visitors educated.	
<b>Primary institution:</b>	LPNPPS	
<b>Partners:</b>	Lonjsko Polje Tourism Cluster	

## Kategorija VII. Infrastruktura

### Aktivnost VII.4.

#### Uspostaviti komunalni sustav odlaganja otpada (sortiranje i odvoz)

Strateški cilj	Vremenski okvir	Financijski okvir
kvaliteta	<b>3 – 5 godine</b>	<b>120.000,00</b>
<b>Sadašnje stanje:</b>	Na području Parka prirode organiziran je odvoz komunalnog otpada jednom tjedno. Ne postoje zeleni otoci i ne prakticira se odvajanje otpada.	
<b>Cilj:</b>	Podizanje ekološke svijesti	
<b>Opis aktivnosti:</b>	1. Sastanci s lokalnom samoupravom – grad Sisak, općina Jasenovac, grad Popovača, općina Sunja 2. Izgraditi i postaviti pet zelenih otoka (Čigoč, Krapje, Sunjsko polje, Odransko polje, Mužilovčica). 3. Organizirati volonterske akcije čišćenja najmanje jedanput godišnje. 4. Uključiti lokalno stanovništvo i organizirati jednu edukaciju o odlaganju otpada.	
<b>Rezultati:</b>	1. Održana četiri radna sastanka 2. Postavljeno pet zelenih otoka 3. Organizirano pet volonterskih akcija čišćenja zaštićenog područja 4. Organizirana jedna radionica	
<b>Indikator uspješnosti:</b>	Povećana svijest o odlaganju otpada	
<b>Vodeća institucija:</b>	JUPPLP	
<b>Partneri:</b>	SMŽ, lokalna samouprava, JUSMŽ	



## Category VII. Infrastructure

### Activity VII.4.

#### Initiate a municipal waste disposal system (sorting and removal)

Strategic objective	Time frame	Financial framework
Quality	<b>3-5 years</b>	<b>120,000.00</b>
<b>Current situation:</b>	Municipal waste removal is organised in the park area once a week. There are no green islands and refuse separation is not practiced.	
<b>Objective:</b>	To raise ecological awareness.	
<b>Description of the activities:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Meetings with local governments – City of Sisak, Municipality of Jasenovac, City of Popovača, Municipality of Sunja</li> <li>2. Build and install five green islands (Čigoč, Krapje, Sunjsko Polje, Odransko Polje and Mužilovčica)</li> <li>3. Organise volunteer cleaning campaigns at least once a year.</li> <li>4. Engage the local population and organise one education session on waste disposal.</li> </ol>	
<b>Results:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Four working meetings staged.</li> <li>2. Five green islands installed.</li> <li>3. Five volunteer campaigns to clean up the protected area organised.</li> <li>4. One workshop organised.</li> </ol>	
<b>Indicator of success:</b>	Greater awareness of waste management.	
<b>Primary institution:</b>	LPNPPS	
<b>Partners:</b>	Sisak-Moslavina County, local government, The Public Institution for the Administration of the Protected Natural Wealth of Sisak-Moslavina County	

## Kategorija VII. Infrastruktura

### Aktivnost VII.5.

#### Obilježavanje postojećih staza

Strateški cilj	Vremenski okvir	Financijski okvir (kn)
kvaliteta	<b>1 – 2 godine</b>	<b>25.000,00</b>
<b>Sadašnje stanje:</b>	Na temelju analize evaluacijskih listića posjetitelja može se zaključiti da pješačke staze u Parku prirode <i>Lonjsko polje</i> nisu adekvatno obilježene, konjičke staze ne postoje, a biciklističke rute označene su na lokalnim i županijskim cestama.	
<b>Cilj:</b>	Omogućiti posjetiteljima kvalitetnije snalaženje i lakšu upotrebu staza.	
<b>Opis aktivnosti:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Utvrđivanje stanja postojećih pješačkih staza na čarterskom području i evidentiranje potreba za postavljanjem signalizacije – terenski rad</li> <li>2. Trasiranje i obilježavanje staza prema planu iz aktivnosti 1.</li> <li>3. Obilježavanje i uređivanje konjičkih staza</li> </ol>	
<b>Rezultati:</b>	Sve staze obilježene	
<b>Indikator uspješnosti:</b>	Veće zadovoljstvo posjetitelja	
<b>Vodeća institucija:</b>	JUPPLP	
<b>Partneri:</b>	JU SMŽ, Udruga za terapijsko i rekreacijsko jahanje KAS Sisak	

Category VII. Infrastructure		
<b>Activity VII.5. Marking existing trails</b>		
Strategic objective	Time frame	Financial framework (HRK)
Quality	<b>1-2 years</b>	<b>25,000.00</b>
<b>Current situation:</b>	Based on the analysis of evaluation questionnaires filled out by visitors, it can be concluded that the pedestrian trails in <i>Lonjsko Polje</i> Nature Park are inadequately marked, there are no horseback riding trails and the cycling routes are marked on local and county roads.	
<b>Objective:</b>	To provide visitors with better navigation and use of the trails.	
<b>Description of the activities:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Determine the condition of existing pedestrian trails in the Charter area and establish the need for new markings – fieldwork.</li> <li>2. Plotting and marking trails in line with the plan from activity 1.</li> <li>3. Marking and laying out horseback riding trails.</li> </ol>	
<b>Results:</b>	All trails are marked.	
<b>Indicator of success:</b>	Greater visitor satisfaction.	
<b>Primary institution:</b>	LPNPPS	
<b>Partners:</b>	The Public Institution for the Administration of the Protected Natural Wealth of Sisak-Moslavina County, the KAS Sisak Association for Therapeutic and Recreation Horseback Riding	

## Kategorija VII. Infrastruktura

### Aktivnost VII.6.

#### Uređenje okućnica

Strateški cilj	Vremenski okvir	Financijski okvir (kn)
kvaliteta	<b>1 – 5 godina</b>	<b>5.000,00</b>
<b>Sadašnje stanje:</b>	Usljed napuštanja sela i raseljavanja stanovništva, kuće i dvorišta ostaju prazni, neuredni i zapušteni, što na posjetitelje parka uglavnom ostavlja negativan dojam.	
<b>Cilj:</b>	Uređene okućnice, ljepši i ugodniji okoliš	
<b>Opis aktivnosti:</b>	1. Organizirati sastanak s komunalnim poduzećima općina i gradova u zaštićenim područjima. 2. Formirati radne grupe za praćenje stanja i održavanje radnih sastanaka. 3. Monitoring – praćenje stanja na terenu, fotodokumentacija, izvješće	
<b>Rezultati:</b>	1. Održan jedan koordinacijski sastanak 2. Formirana tročlana radna grupa 3. Godišnja izvješća	
<b>Indikator uspješnosti:</b>	Ljepše i urednije okućnice	
<b>Vodeća institucija:</b>	JUPPLP	
<b>Partneri:</b>	JUSMŽ, SMŽ, lokalna samouprava	

## Category VII. Infrastructure

### Activity VII.6. Courtyard cultivation and management

Strategic objective	Time frame	Financial framework (HRK)
Quality	<b>1-5 years</b>	<b>5,000.00</b>
<b>Current situation:</b>	As a result of the abandonment of villages and the emigration of the population to other areas the houses and courtyards are empty, disorderly and derelict, which leaves a predominantly negative impression on visitors to the Park.	
<b>Objective:</b>	The tidying of courtyards and a nicer and more pleasant environment.	
<b>Description of the activities:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Organise meetings with municipal utility companies in the municipalities and cities of the protected areas.</li> <li>2. Create workgroups to monitor the situation and hold working meetings.</li> <li>3. Monitoring of the situation in the field, photo-documentation, reports.</li> </ol>	
<b>Results:</b>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. One coordination meeting staged.</li> <li>2. A three-member working group established.</li> <li>3. Annual reports.</li> </ol>	
<b>Indicator of success:</b>	Nicer and more orderly courtyards.	
<b>Primary institution:</b>	LPNPPS	
<b>Partners:</b>	The Public Institution for the Administration of the Protected Natural Wealth of Sisak-Moslavina County, Sisak-Moslavina County, local government	

Tablica 4. Financijski i vremenski okvir provedbe Akcijskog plana

Red. br.	AP	Aktivnost	1. godina	2. godina	3. godina	4. godina	5. godina	Ukupno (kn)
	I.	<b>SMJEŠTAJ I GASTRONOMIJA</b>						
1.	I.1.	Edukacija pružatelja turističkih usluga	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00	12.000,00	40.000,00
2.	I.2.	Povezivanje pružatelja usluga i lokalnih proizvođača hrane	10.000,00	10.000,00	50.000,00			70.000,00
3.	I.3.	Put do označivanja izvornosti i autentičnosti smještajnih kapaciteta	5.000,00	5.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	40.000,00
		<b>Godišnji troškovi</b>	<b>22.000,00</b>	<b>22.000,00</b>	<b>67.000,00</b>	<b>17.000,00</b>	<b>22.000,00</b>	<b>150.000,00</b>
	II.	<b>SPORT I REKREACIJA</b>						
4.	II.1.	Inventarizacija postojeće ponude za sport i rekreaciju	3.000,00	3.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	9.000,00
5.	II.2.	Izrada čarterске aplikacije za ponudu sportskih i rekreativnih sadržaja		70.000,00				70.000,00
6.	II.3.	Nabava čamaca za vožnju u vrijeme poplave za 8 – 12 osoba		10.000,00	150.000,00			160.000,00
7.	II.4.	Ciljana skupina <i>team building</i>	15.000,00	15.000,00				30.000,00
8.	II.5.	Koncesijska odobrenja	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00	25.000,00
		<b>Godišnji troškovi</b>	<b>23.000,00</b>	<b>103.000,00</b>	<b>156.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>	<b>294.000,00</b>
	III.	<b>KULTURA, KRAJOBRAZ I POVIJEST KAO REGIONALNI PROIZVOD</b>						
9.	III.1.	Manifestacije	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	12.000,00	60.000,00
10.	III.2.	Uključivanje obrtničkih, tradicijskih i kulturnih (KUD) zanimanja u sustav posjećivanja	6.000,00	5.000,00	3.000,00	3.000,00	3.000,00	20.000,00
11.	III.3.	Arheološka baština				5.000,00	5.000,00	10.000,00
		<b>Godišnji troškovi</b>	<b>18.000,00</b>	<b>17.000,00</b>	<b>15.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>	<b>90.000,00</b>
	IV.	<b>UPRAVLJANJE MARKETINGOM</b>						
12.	IV.1.	Razvoj i brendiranje tradicijskih proizvoda			30.000,00	20.000,00	20.000,00	70.000,00
13.	IV.2.	Ocjenom do bolje kvalitete	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	30.000,00

Table 4. The financial and time frame for the implementation of the Action Plan

No.	AP	Activity	1st year	2nd year	3rd year	4th year	5th year	Total (HRK)
<b>I. ACCOMMODATION &amp; GASTRONOMY</b>								
1.	I.1.	Education of tourism services providers	7,000.00	7,000.00	7,000.00	7,000.00	12,000.00	40,000.00
2.	I.2.	Connecting service providers and local food producers	10,000.00	10,000.00	50,000.00			70,000.00
3.	I.3.	The path to labelling genuine and authentic accommodation capacities	5,000.00	5,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	40,000.00
		<b>Annual costs</b>	<b>22,000.00</b>	<b>22,000.00</b>	<b>67,000.00</b>	<b>17,000.00</b>	<b>22,000.00</b>	<b>150,000.00</b>
<b>II. SPORTS &amp; RECREATION</b>								
4.	II.1.	Inventory of the existing sports & recreation offer	3,000.00	3,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	9,000.00
5.	II.2.	Creating a Charter application for the offer of sports & recreation content		70,000.00				70,000.00
6.	II.3.	Procurement of boats for rides during flooding periods for 8 to 12 persons		10,000.00	150,000.00			160,000.00
7.	II.4.	Team building target group	15,000.00	15,000.00				30,000.00
8.	II.5.	Concession approvals	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	5,000.00	25,000.00
		<b>Annual costs</b>	<b>23,000.00</b>	<b>103,000.00</b>	<b>156,000.00</b>	<b>6,000.00</b>	<b>6,000.00</b>	<b>294,000.00</b>
<b>III. CULTURE, LANDSCAPE AND HISTORY AS REGIONAL PRODUCTS</b>								
9.	III.1.	Events	12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	12,000.00	60,000.00
10.	III.2.	Engaging crafts, traditional and cultural (Culture & Arts Societies) professions in the visiting system	6,000.00	5,000.00	3,000.00	3,000.00	3,000.00	20,000.00
11.	III.3.	Archaeological heritage				5,000.00	5,000.00	10,000.00
		<b>Annual costs</b>	<b>18,000.00</b>	<b>17,000.00</b>	<b>15,000.00</b>	<b>20,000.00</b>	<b>20,000.00</b>	<b>90,000.00</b>
<b>IV. MARKETING MANAGEMENT</b>								
12.	IV.1.	The development and branding of traditional products			30,000.00	20,000.00	20,000.00	70,000.00
13.	IV.2.	By evaluation to better quality	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	30,000.00

Red. br.	AP	Aktivnost	1. godina	2. godina	3. godina	4. godina	5. godina	Ukupno (kn)
14.	IV.3.	Zajednička promocija destinacije (čartersko područje)	10.000,00	20.000,00	10.000,00	5.000,00	5.000,00	50.000,00
15.	IV.4.	Stvaranje zajedničkog web-mjesta	30.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	70.000,00
16.	IV.5.	Monitoring	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	8.000,00	40.000,00
		<b>Godišnji troškovi</b>	<b>54.000,00</b>	<b>44.000,00</b>	<b>64.000,00</b>	<b>49.000,00</b>	<b>49.000,00</b>	<b>260.000,00</b>
V.	<b>KOMUNIKACIJA I SURADNJA S DIONICIMA</b>							
17.	V.1.	Sastanci s dionicima	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100.000,00
18.	V.2.	Novine Foruma	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	10.000,00	50.000,00
	V.3.	Komunikacija s medijima	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	2.000,00	10.000,00
		<b>Godišnji troškovi</b>	<b>32.000,00</b>	<b>32.000,00</b>	<b>32.000,00</b>	<b>32.000,00</b>	<b>32.000,00</b>	<b>160.000,00</b>
VI.	<b>EDUKACIJA I INTERPRETACIJA PRIRODE, KULTURE I ŽIVUĆEG KRAJOBRAZA</b>							
19.	VI.1.	Edukacija lokalnog stanovništva	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	50.000,00	250.000,00
	VI.2.	Edukativne radionice iz šumarstva i lovstva	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	6.000,00	30.000,00
		<b>Godišnji troškovi</b>	<b>56.000,00</b>	<b>56.000,00</b>	<b>56.000,00</b>	<b>56.000,00</b>	<b>56.000,00</b>	<b>280.000,00</b>
VII.	<b>INFRASTRUKTURA</b>							
20.	VII.1.	Dostupnost zaštićenog područja posjetiteljima	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	5.000,00
21.	VII.2.	Upotreba alternativnih prijevoznih sredstava za dolazak u zaštićeno područje		20.000,00	80.000,00			100.000,00
22.	VII.3.	Uređenje prezentacijskog prostora u IC-u Čigoč	100.000,00	100.000,00	300.000,00	300.000,00	200.000,00	1.000.000,00
23.	VII.4.	Uspostaviti komunalni sustav odlaganja otpada (sortiranje i odvoz)			60.000,00	30.000,00	30.000,00	120.000,00
24.	VII.5.	Obilježavanje postojećih staza	5.000,00	20.000,00				25.000,00
25.	VII.6.	Uređenje okućnica	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00	5.000,00
		<b>Godišnji troškovi</b>	<b>107.000,00</b>	<b>142.000,00</b>	<b>442.000,00</b>	<b>332.000,00</b>	<b>232.000,00</b>	<b>1.255.000,00</b>
		<b>Ukupni godišnji troškovi kategorija:</b>	<b>312.000,00</b>	<b>416.000,00</b>	<b>832.000,00</b>	<b>512.000,00</b>	<b>417.000,00</b>	<b>2.489.000,00</b>



No.	AP	Activity	1st year	2nd year	3rd year	4th year	5th year	Total (HRK)
14.	IV.3.	Joint destination promotion (Charter areas)	10,000.00	20,000.00	10,000.00	5,000.00	5,000.00	50,000.00
15.	IV.4.	Creating a joint web site	30,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	70,000.00
16.	IV.5.	Monitoring	8,000.00	8,000.00	8,000.00	8,000.00	8,000.00	40,000.00
		<b>Annual costs</b>	<b>54,000.00</b>	<b>44,000.00</b>	<b>64,000.00</b>	<b>49,000.00</b>	<b>49,000.00</b>	<b>260,000.00</b>
	V.	<b>COMMUNICATION AND COOPERATION WITH STAKEHOLDERS</b>						
17.	V.1.	Meetings with stakeholders	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	20,000.00	100,000.00
18.	V.2.	Forum newspaper	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	10,000.00	50,000.00
	V.3.	Communication with the media	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	2,000.00	10,000.00
		<b>Annual costs</b>	<b>32,000.00</b>	<b>32,000.00</b>	<b>32,000.00</b>	<b>32,000.00</b>	<b>32,000.00</b>	<b>160,000.00</b>
	VI.	<b>EDUCATION AND INTERPRETATION OF NATURE, CULTURE AND THE LIVING LANDSCAPE</b>						
19.	VI.1.	Education of the local population	50,000.00	50,000.00	50,000.00	50,000.00	50,000.00	250,000.00
	VI.2.	Educational workshops in forestry and hunting	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	6,000.00	30,000.00
		<b>Annual costs</b>	<b>56,000.00</b>	<b>56,000.00</b>	<b>56,000.00</b>	<b>56,000.00</b>	<b>56,000.00</b>	<b>280,000.00</b>
	VII.	<b>INFRASTRUCTURE</b>						
20.	VII.1.	Accessibility of the protected area to visitors	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	5,000.00
21.	VII.2.	The use of alternative means of transport to access the protected area		20,000.00	80,000.00			100,000.00
22.	VII.3.	Developing a presentation area at the Čigoč IC	100,000.00	100,000.00	300,000.00	300,000.00	200,000.00	1,000,000.00
23.	VII.4.	Initiate a municipal waste disposal system (sorting and removal)			60,000.00	30,000.00	30,000.00	120,000.00
24.	VII.5.	Marking existing trails	5,000.00	20,000.00				25,000.00
25.	VII.6.	Courtyard cultivation and management	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	1,000.00	5,000.00
		<b>Annual costs</b>	<b>107,000.00</b>	<b>142,000.00</b>	<b>442,000.00</b>	<b>332,000.00</b>	<b>232,000.00</b>	<b>1,255,000.00</b>
		<b>Total annual category costs:</b>	<b>312,000.00</b>	<b>416,000.00</b>	<b>832,000.00</b>	<b>512,000.00</b>	<b>417,000.00</b>	<b>2,489,000.00</b>

## 7 KOMUNIKACIJSKI PLAN

Komunikaciju upotrebljavamo za promociju područja, suradnju s dionicima i podizanje svijesti šire javnosti. Konkretni aktivnosti komunikacijskog dijela Strategije već su prikazane u Akcijskom planu, u poglavlju koje se odnosi na marketing, komunikaciju i suradnju s dionicima.

Komunikacijski kanali koji će se upotrebljavati za provedbu Strategije i Akcijskog plana:

1. Odnosi s javnošću – izgraditi sliku destinacije za širu javnost priopćenjima za javnost, godišnjim konferencijama za tisak, mišljenjima i porukama komunikacijom na društvenim mrežama, aktivnim sudjelovanjem u snimanju dokumentarnih emisija o vrijednostima zaštićenih područja .
2. Marketing – privući posjetitelje i pružiti im sve potrebne informacije o smještaju i uslugama čarterskog područja stvaranjem zajedničkog web-mjesta čarterskog područja koje će biti povezano sa svim internetskim stranicama dionika; izrada i distribucija promotivnih letaka i novina.
3. Oglašivanje – aktivnost usmjerena na potrošače, odnosno posjetitelje koji destinaciju za odmor biraju internetskim turističkim i/ili općim tražilicama.
4. Komunikacija s dionicima – cilj joj je uspješna provedba aktivnosti Strategije; komunikacija radionicama, infopločama i web-mjestom parka i čarterskog područja.

## 7 COMMUNICATION PLAN

We use communication to promote the area, collaborate with stakeholders and to raise awareness among the broader public. The concrete activities of the communication component of the Strategy have already been laid out in the Action Plan, in the chapter that pertains to marketing and communication, and collaboration with stakeholders.

The channels of communication that are to be used in the implementation of the Strategy and Action Plan are:

1. Public relations – create a perception of the destination in the broader public through press releases, annual press conferences, opinions and messages communicated on social networks, active participation in filming documentaries on the wealth of the protected areas.
2. Marketing – attract visitors and offer them all necessary information on accommodation and services in the Charter area by creating a joint Charter area web site that will be linked to all stakeholders' web sites; the creation and distribution of promotional flyers and newspapers.
3. Advertising – activities targeted to consumers, i.e. visitors that choose their vacation destination via Internet tourism and/or Google search engines.
4. Communication with stakeholders – has the objective of the successful implementation of the Strategy activities, communication via workshops, info boards and the Park and Charter area web sites.

## 8 LITERATURA

### POPIS LITERATURE

1. Republika Hrvatska – Ministarstvo zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva, (2010): Prostorni plan Parka prirode *Lonjsko polje*, Sisak, 2010.
2. BILTEN PARKA PRIRODE (2000): Master plan turizma – Regionalni koncept za Lonjsko polje – Posavina, Javna ustanova Park prirode *Lonjsko polje*, vol. 2/no. 1/2, 2000.
3. BILTEN PARKA PRIRODE (2008): Park prirode *Lonjsko polje* – Živući krajobraz i poplavni ekosustav Srednje Posavine – plan upravljanja, Javna ustanova Park prirode *Lonjsko polje*, vol 10/no. 1 i 2, 2008.
4. BILTEN PARKA PRIRODE (2006): Park prirode *Lonjsko polje* – upravljanje sustavom posjećivanja. Javna ustanova Park prirode *Lonjsko polje* vol. 8/ no. 1/2, 2006.
5. Strategija razvoja turizma Sisačko-moslavačke županije (2007. – 2013.)
6. Republika Hrvatska, Sisačko-moslavačka županija (2012): MARKETING PLAN Područja Parka prirode *Lonjsko polje* za razdoblje od 2013. do 2020. godine
7. Republika Hrvatska, Sisačko-moslavačka županija (2012): PLAN PROMOCIJE Područja Parka prirode *Lonjsko polje* za razdoblje od 2013. do 2020. godine
8. Ministarstvo turizma Republike Hrvatske, <http://www.mint.hr/> (1.10.2013. – 30.1.2014.)
9. Ministarstvo zaštite okoliša i prirode, <http://www.mzoip.hr/> (1.10.2013. – 30.1.2014.)
10. Sisačko-moslavačka županija, <http://www.smz.hr/> (1.10.2013. – 30.1.2014.)
11. Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima Sisačko-moslavačke županije, <http://www.zastita-prirode-smz.hr/> (1.10.2013. – 30.1.2014.)
12. Turistička zajednica Sisačko-moslavačke županije, <http://www.turizam-smz.hr/> (1.10.2013. – 30.1.2014.)
13. Grad Sisak, <http://www.sisak.hr> (1.10.2013. – 30.1.2014.)
14. Državni zavod za zaštitu prirode, <http://www.dzsp.hr> (1.10.2013. – 30.1.2014.)
15. EUROPARC Federation, <http://www.europarc.org> (1.10.2013. – 30.1.2014.)
16. Dinaric Arc Parks, <http://www.discoverdinarides.com/> (1.10.2013. – 30.1.2014.) 81

## 8 BIBLIOGRAPHY

### BIBLIOGRAPHY

1. Republika Hrvatska – Ministarstvo zaštite okoliša, prostornog uređenja i graditeljstva, (2010): Prostorni plan Parka prirode *Lonjsko polje*, Sisak, 2010.
2. BILTEN PARKA PRIRODE (2000): Master plan turizma – regionalni koncept za Lonjsko polje – Posavina, Javna ustanova Park prirode *Lonjsko polje* vol.2/no. 1/2, 2000.
3. BILTEN PARKA PRIRODE (2008): Park prirode *Lonjsko polje* – Živući krajobraz i poplavni ekosustav Srednje Posavine – plan upravljanja, Javna ustanova Park prirode *Lonjsko polje* vol 10/no. 1 i 2, 2008.
4. BILTEN PARKA PRIRODE, (2006): Park prirode *Lonjsko polje* – upravljanje sustavom posjećivanja. Javna ustanova Park prirode *Lonjsko polje* vol. 8/no. 1/2, 2006.,
5. Strategija razvoja turizma Sisačko-moslavačke županije (2007. – 2013.)
6. Republika Hrvatska, Sisačko-moslavačka županija, (2012): MARKETING PLAN Područja Parka prirode *Lonjsko polje* za razdoblje od 2013. do 2020. godine
7. Republika Hrvatska, Sisačko-moslavačka županija, (2012): PLAN PROMOCIJE Područja Parka prirode *Lonjsko polje* za razdoblje od 2013. do 2020. godine
8. Ministarstvo turizma Republike Hrvatske, <http://www.mint.hr/> (1.10.2013. – 30.01.2014.)
9. Ministarstvo zaštite okoliša i prirode, <http://www.mzoip.hr/> (1.10.2013. – 30.01.2014.)
10. Sisačko-moslavačka županija, <http://www.smz.hr/> (1.10.2013. – 30.01.2014.)
11. Javna ustanova za upravljanje zaštićenim prirodnim vrijednostima Sisačko-moslavačke županije <http://www.zastita-prirode-smz.hr/> (1.10.2013. – 30.01.2014.)
12. Turistička zajednica Sisačko-moslavačke županije, <http://www.turizam-smz.hr/> (1.10.2013. – 30.01.2014.)
13. Grad Sisak, <http://www.sisak.hr> (1.10.2013. – 30.01.2014.)
14. Državni zavod za zaštitu prirode, <http://www.dzsp.hr/> (1.10.2013. – 30.01.2014.)
15. EUROPARC Federation. <http://www.europarc.org> (1.10.2013. – 30.01.2014.) 85
16. Dinaric Arc Parks, <http://www.discoverdinarides.com/> (1.10.2013. – 30.01.2014.)

Sadržaj ove publikacije isključiva je odgovornost Javne ustanove Park prirode Lonjsko polje.  
*Lonjsko Polje Nature Park Public Institution is responsible for the content of this publication.*



